



Nr. 4469 /25.09.2024

AVIZAT,
Inspector școlar pentru management
instituțional, sector 5
Prof. Adi Nicoleta Crăciun

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI An școlar 2023-2024

Dezbătut și validat în C.P. din data de: 25.09.2024

Aprobat în C.A. din data de : 25.09.2024

**Director,
Prof. Nanu Petre**

I. CONTEXT LEGISLATIV, POLITIC-INSTIȚIIONAL, SOCIAL-ECONOMIC, CULTURAL ȘI ECOLOGIC

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin următoarele documente:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordonanța de urgență privind asigurarea calității educației nr.75/12.07.2005;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin OME. nr. 5726/31.2024;
- O.M.Ed.C. nr.5020/23.09.2005 privind aprobarea Metodologiei continuării studiilor după finalizarea învățământului obligatoriu;
- Regulamentul privind actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar aprobat prin O.M.E. nr. 3.844/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.Ed.C. nr.4706/29.07.2005 pentru aprobarea Metodologiei privind evaluarea unităților de învățământ preuniversitar în vederea acreditării;
- Hotărârile Guvernului României referitoare la organizarea și funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și a unităților școlare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75 / 2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 81 / 2006;
- Ordinul MECS nr. 4.799/31.08.2010 privind aprobarea Calendarului și a Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de bacalaureat 2010;
- Anexa la ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5615/11.11.2010;

II. ANALIZA INSTIȚIIONALĂ A COLEGIULUI ECONOMIC „VIILOR”

Pornind de la elementele care trebuie luate în considerare:

- Prioritățile și politicile la nivel național, regional și local;
- Dimensiunea actuală și cea anticipată a pieței muncii;
- Activitățile desfășurate de alte școli și furnizorii de programe de formare profesională din regiune;
- Performanța educațională a școlii, raportată la performanța altor școli cu același profil;
- Partenerii actuali și cei potențiali;

Colegiul Economic „Viilor” aplică politica educațională a Ministerului Educației și privind învățământul preuniversitar. Pentru aceasta unitatea noastră școlară și-a stabilit obiectivele în concordanță cu prioritățile și strategia ME privind asigurarea calității și a accesului la educație.

Un rol important l-a avut planul managerial de dezvoltare a școlii, colaborarea dintre școala și autoritățile locale, părinți, precum și cu ceilalți factori responsabili.

Demersul didactic a avut ca scop crearea unor valori reale care sa inscrie Colegiul Economic „Viilor” printre școlile cu rezultate bune din capitală.

II.1. ANALIZA SWOT A COLEGIULUI ECONOMIC „VIILOR” LA SFÂRȘITUL ȘCOLAR 2023-2024

• PUNCTE TARI

- Experiența în domeniu, dublată de rezultatele obținute, asigură calitatea procesului educativ din școală
- Pregătirea profesională a cadrelor didactice este ridicată și recunoscută.
- Calitatea procesului didactic probată prin rezultatele la examenele naționale.
- Cadre didactice cu experiență în pregătirea și calificarea forței de muncă.
- Implicarea cadrelor didactice în elaborarea de materiale didactice auxiliare, articole, în perioada martie-iunie s.a.
- Elevii au rezultate relativ bune la învățătură.
- Mobilizarea elevilor pentru participarea la concursuri, activități extrașcolare, activități sportive, etc;
- Interesul cadrelor didactice de a se perfecționa în folosirea platformelor digitale
- Flexibilitate în stabilirea schemelor orare.
- Existența laboratoarelor de informatică cu calculatoare conectate la internet.
- Dotare relativ bună pentru specializările de profil
- Creșterea numărului de burse de merit;
- Parteneriate cu agenți economici.
- Parteneriate cu Primaria Sectorului 5, asociații, ONG-uri, universități.
- Cooptarea profesorilor școlii ca metodisti, rezultat al experienței profesionale a acestora.
- Organizarea de cursuri de formare continuă a profesorilor.
- Participarea profesorilor în calitate de cursanți la cursurile de formare la nivel local și național.
- Management bun în contextul situațiilor economice și sociale imprevizibile.
- Membri în ARACIP și în juriile unor concursuri școlare de profil.
- Posibilități de autofinanțare prin închirierea spațiilor disponibile sau activități de formare a adulților.
- Poziția școlii este atractivă pentru elevi, având acces ușor din toate punctele sectorului 5.

• PUNCTE SLABE

- Autoritatea unor profesori la clasă.
- Neimplicarea corespunzătoare a părinților în educarea propriilor copii.
- Numărul absențelor nemotivate.

• OPORTUNITĂȚI

- Politica de finanțare pe bază de programe a Uniunii Europene.
- Susținerea unității școlare de către Primaria Sectorului 5 și ISMB

- Parteneriate cu Poliția, Direcția de Sănătate Publică, Crucea Roșie, Centrul Antidrog de la Poliția Capitalei s.a.
- Interesul agenților economici pentru colaborare.
- Acces informațional.

• AMENINȚĂRI

- Starea economică și socială modestă a majorității familiilor din care provin elevii determină o slabă preocupare pentru progresul școlar și pentru nevoile de dezvoltare ale elevilor.
- Prejudecățile familiilor privind oportunitățile reale de angajare a absolvenților, alegerea meseriei după criterii subiective și / sau sentimentale
- Nivelul de trai scăzut determină elevii ciclului superior să abandoneze școala pentru a se încadra și a sprijini material familia
- Scaderea populației școlare.
- Interesul scăzut al absolvenților de învățământ superior de a urma o carieră didactică în învățământul preuniversitar.
 - Contextul pandemic imprevizibil

III. Date privind unitatea școlară 2023-2024:

Numărul de clase (după profil și specializare): 53 clase liceu, 4 clase învățământ profesional

SPECIALIZARE	An școlar 2023-2024						
	a IX-a	a X-a	a XI-a	a XII-a	a IX-a înv.prof.	a Xa înv.prof	a XI-a înv.prof.
	Nr. clase	Nr. clase	Nr. clase	Nr. clase	Nr. clase	Nr. clase	Nr. clase
Tehnician în turism	3	2	2	2	1 (bucătar)	2 (bucătar)	1 (bucătar)
	Total = 9 liceu						
Tehnician în gastronomie	3	3	2	3	-	-	
	Total =11 liceu						
Tehnician în activități economice	5	4	2	4	-	-	-
	Total = 15 liceu						
Tehnician în activități de comerț	1	1	-	1	-	-	
	Total = 3 liceu						

Tehnician în achiziții și contractări	1	2	1	1	-	-	-
	Total = 5 liceu						
Organizator banqueting	3	3	1	3	-	-	
	Total = 10 liceu						

Populația școlară:

Nivel de învățământ Clasa	Număr elevi		Observații
	Nr. elevi existenți la începutul sem I	Nr. elevi rămași la sfârșitul sem II	
<i>Învățământ liceal</i>	1331	1289	1256
- clasa a IX-a	420	396	385
- clasa a X-a	374	360	347
- clasa a XI-a	158	155	148
- clasa a XII-a	379	378	376
<i>Învățământ profesional</i>	84	82	71
<i>Total</i>	1485	1371	1327

Situația elevilor la sfârșitul anului școlar :

CLASA	Nr elevi înscriși la început de an	Nr elevi rămași la sfârșit de an școlar	Miscarea elevilor			
			Repetenti	Plecati din unitate	Veniti din	
					Alt judet	Bucuresti
Total învățământ	1415	1371	44	47	-	3
Din care cls a IX-a	420	396	11	26	-	2
a X-a	374	360	13	15	-	1
a XI-a	158	155	7	3	-	-
a XII-a	379	378	2	1 decedat	--	-
INV:PROFESIONAL	84	82	11	2	-	-

IV. CURRICULUM

-la nivelul catedrelor,proiectarea curriculara s-a realizat in mod unitar,pe ani de studiu,pe baza discutiilor dintre membrii catedrei;

-alegerea manualelor a fost facuta de fiecare cadru didactic,in urma discutiilor cu reprezentantii comitetelor de parinti si in functie de specificul clasei;
 -testarea initiala s-a realizat conform graficului,subiectele au fost concepute la nivelul comisiilor metodice,rezultatele au fost comunicate parintilor ;in urma analizei acestora la nivelul catedrelor s-a stabilit un plan de masuri remediale

Situația rezultatelor la învățatură la sfârșitul anului școlar - 2023-2024:

	Nr. elevi rămași la sfârșit de an școlar	Promovați pe medii			Repetenți	Promovați
		5-6,99	7-8,99	9-10		
Total învățământ liceal	1289	19	934	303	33	1256
Din care clasa a IX-a	396	11	301	73	11	385
Din care clasa a X a	360	-	264	83	13	347
Din care clasa a XI-a	155	2	102	44	7	148
An terminal	378	6	267	103	2	376

Starea disciplinară a elevilor la sfârșitul anului școlar 2023 - 2024 :

	Nr elevi ramași la sfârșit de an școlar	Elevi cu note scăzute la purtare				
		Pt. absen te	Note intre 9.99 si 7	Note sub 7	Din care	
					Pt. absente	Pt, alte motive
Total învățământ	1371		435	49	49	
Din care cls a IX-a	396		65	13	13	
a X-a	360		128	10	10	
a XI-a	155		46	12	12	
An terminal	378		167	7	7	
INV:PROFE SIONAL	82		29	7	7	

Situația absențelor an școlar 2023-2024

La nivelul liceului au fost consemnate în cataloage un număr de :
 Total absențe: **163 219**
 din care, nemotivate – **36 823**
 motivate – **126 396**

V. Management școlar

Inspecții tematice - 3

<i>Data</i>	<i>Tema</i>	<i>Inspector</i>
26.10.2023	Inspecție tematică	Inspector școlar: Luminița Irinel Doicin
15.02.2024	Inspecție tematica	Inspector școlar: Luminița Irinel Doicin
30.05.2024	Inspecție tematica	Inspector școlar: Luminița Irinel Doicin

Burse școlare – an școlar 2023– 2024

Tipul bursei	Burse acordate
	2023 – 2024
Burse de merit	468
Bursă de excelență olimpică	1
Burse de ajutor social	366
Burse pentru mame minore	1
Burse tehnologică	78
Total	914

VI. Resurse umane

Asigurarea unităților de învățământ cu personal didactic calificat

	Cadre didactice titulare	Cadre didactice detașate	Cadre didactice suplinoare calificate/asociate/pensionari	Cadre didactice suplinoare necalificate
Doctorat	6		-	
Gradul I	40		5	
Gradul II	7		4	
Definitivat	9		10	
Debutant	0		7	2
TOTAL				

Activitatea de perfectionare s-a realizat prin:

-perfectionarea in vederea obtinerii gradelor didactice;

-participarea la cursuri de formare:ECDL,mentor,formator,inspector resurse umane,management educational,managementul calitatii,utilizarea platformelor digitale etc.
-masterate;
-activitati metodice la nivel de școală, sector și municipiu - lectii ;demonstrative,referate,simpozioane

Activitatea cu elevii performanti:

-la catedra de educatie fizica a fost o activitate competitionala deosebita- la atletism cros,la fotbal si volei baieti,handbal baieti si fete ,la baschet fete, tenis de masa , sah baieti
-la OLAV(catedra de limba română),elevii au participat la etapa județeană/a sectoarelor și au obținut premiile II;III;mențiune

Mobilitatea personalului didactic an școlar 2023-2024

Obținerea gradelor didactice reprezintă o proprietate a cadrelor didactice, la toate nivelele de invatamant. Astfel, au obținut:

- Definitivat - 3
- Gradul II - 4
- Gradul I - 6

VII. Raportul comisiilor metodice

1. Catedra de limba și literatura română
2. Catedra de matematică
3. Catedra de limbi moderne
4. Catedra de științe
5. Catedra de socio-umane
6. Catedra de educație-fizică
7. Catedra de istorie-geografie
8. Consilierul educativ/comisia diriginților
9. Consilierul școlar
10. Biblioteca
11. Catedra de comerț
12. Catedra de alimentație publică si turism
13. Catedra de T.I.C. și economic administrativ poșta
14. Maiștri instructori

CATEDRA DE LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

I. Curriculum

Obiective	Activități derulate	Cine participat	Perioada
Asigurarea documentelor necesare parcurgerii ritmice a materiei de studiu	Întocmirea planificărilor calendaristice, pe unități de învățare, conform legislației în vigoare;	Profesorii catedrei	sept.- oct. 2023
	Realizarea proiectării activității didactice în format electronic: fișe de lucru, teste etc., inclusiv online;	Profesorii catedrei	permanent
	Utilizarea platformei educaționale EDUS	Profesorii catedrei	permanent
Utilizarea constantă și eficientă a metodelor și strategiilor didactice moderne	<i>Proces literar</i> după romanul <i>ION</i> , de Liviu Rebreanu, activitate realizată de prof. Bilț Mariana cu elevii clasei a X-a N	Bilț Mariana Profesorii catedrei	2.febr.2024.
	Activități de Educație Media (Media Literacy) – clasele a IX-a - a XII-a;	Ioniță Olimpia Petrescu Adina	sept.2023 -iunie 2024
	Interasistențe	Profesorii catedrei	nov.2023 – aprilie 2024

II. Managementul școlar

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Implicarea în diverse activități la nivel de municipiu sau sector	Încadrarea pentru anul școlar 2023 – 2024	Diaconu Gabriela Petrescu Adina	sept. 2023
	Profesor-metodist pentru activitățile extrașcolare și educație permanentă pentru anul școlar 2022-2023;	Ioniță Olimpia	sept. 2023 – august 2024
	Membru în Consiliul Consultativ al ISMB (activități extrașcolare/ pe discipline)	Ioniță Olimpia Petrescu Adina	sept 2023- august 2024
	Membru în Corpul național de profesori evaluatori pentru disciplina Limba și literatura română	Ioniță Olimpia Petcu Monica	permanent

Implicarea în diverse activități la nivel de municipiu sau sector	Mentori conform Registrului Național al Profesorilor mentori din 22.04.2024	Diaconu Gabriela (379) Petcu Monica (512) Petrescu Adina (516) Poenaru Oana (518)	permanent
	Participarea la Consfătuirea profesorilor de limba și literatura română Prezentarea Raportului privind activitatea în anul școlar 2022-2023	Petrescu Adina Petrescu Adina	sept. 2023 sept. 2023
	Participarea la evenimentul organizat de LICEUL NICOLAE STEINHARDT, în parteneriat cu RADIO ROMÂNIA, ISMB și IS5 - Coroană, Cultură, Sfințenie – Învățăturile lui Neagoe Basarab către fiul său, Theodosie – audiție cu public la Sala Radio . Spectacol de teatru radiofonic, scenariul și regia artistică Mihai Lungeanu, interpretează Marcel Iureș și Dan Aștilean – 23 ianuarie 2024	Petcu Monica	ianuarie 2024
	Participare la activitatea metodică pe sector: „Modele de subiecte pentru examenul de bacalaureat – Atelier de bune practici”. – 15.02.2024	Ioniță Olimpia Ștefănescu Ana-Maria	februarie 2024
Implicarea în diverse activități la nivel de municipiu sau sector	Workshop în cadrul proiectului ISMB derulat în parteneriat cu Academia Română	Petrescu Adina Poenaru Oana	aprilie 2024
	Profesor evaluator la Simularea examenului de bacalaureat – evaluare digitală	Ioniță Olimpia Poenaru Oana Petrescu Adina Bilț Mariana	martie 2024
	Profesor evaluator la Competențele lingvistice la limba română;	Ioniță Olimpia Poenaru Oana Petrescu Adina Bilț Mariana	iunie 2024
	Profesor-evaluator în cadrul examenului de evaluare națională, iunie 2024;	Poenaru Oana Petrescu Adina Bilț Mariana	iunie 2024
	Profesor-evaluator în cadrul examenului național de bacalaureat, iulie 2024;	Poenaru Oana Petrescu Adina Bilț Mariana	
	Profesor-evaluator în cadrul examenului național de bacalaureat, august 2024;	Petcu Monica Petrescu Adina	iulie 2024

Implicarea în diverse activități la nivel de municipiu sau sector	Membru al Asociației Naționale a Profesorilor de limba și literatura română ANPRO "Ioana Em. Petrescu"	Ioniță Olimpia Petrescu Adina	august 2024
	Coordonarea revistei școlare „Excelsior” Locul I – etapa locală și Locul I – etapa județeană; Organizarea și coordonarea Concursului Național de reviste școlare, în colaborare cu ISMB;	Ioniță Olimpia	2023- 2024
	Articole în Revista <i>Excelsior</i> (prof.și elevi) Participare la Simpozionul ANPRO	Ioniță Olimpia Petcu Monica Petrescu Adina	ianuarie 2024
	Participare la Simpozionul național ANPRO cu tema "Valorile reflectate de lumile ficționale"	Ioniță Olimpia Petrescu Adina	ianuarie 2024
	Evaluator la etapa locală OLAV nivel liceal	Profesorii catedrei	2023
	Evaluator la etapa pe sector OLAV nivel liceal	Ioniță Olimpia, Petcu Monica, Petrescu Adina, Poenaru Oana	febr.2024
	Evaluator la etapa pe sector OLLR nivel liceal	Ioniță Olimpia, Petrescu Adina	martie 2024
	Profesor-evaluator în cadrul Comisiei de contestații OLAV;	Ștefănescu Ana-Maria	martie 2024
	Profesor-evaluator în cadrul Comisiei de contestații OLLR;	Petcu Monica	martie 2024
	Participarea la conferința „Educația mentală și nutrițională a copilului. Comportamente – cauze și soluții”, organizată de Asociația Tineri pentru Terra, 24 Mai 2024 - Aula Magna a Universității Politehnice, București, parteneriat cu ISMB	Petcu Monica Petrescu Adina	martie 2024
	Participarea la Programul "Planet Youth" – Evidence Based Drug Prevention. Curs „Fenomenul violenței : de la delimitări conceptuale, la prevenire și intervenții eficiente”.	Petcu Monica Petcu Monica	martie 2024
	Participarea la cursuri pentru profesori prin platforma iTeach 2021, DigitalEdu: „Colaborarea în clasa digitală”	Petcu Monica	mai 2024
	Colaborarea cu consilierul școlar în vederea		

Implicarea în diverse activități la nivel de municipiu sau sector	orientării profesionale a elevilor, precum și în dezbaterile temelor ” <i>Combaterea consumului de droguri</i> ”, ” <i>Combaterea comportamentului agresiv (bullying)</i> ”.	Profesorii catedrei	permanent
	Participare Forumul MERITO București, ”Educații alternative și posibilități de modelare a practicilor la clasă”, 25 noiembrie 2023, Colegiul Național ”Mihai Viteazul”;	Petrescu Adina Poenaru Oana	Permanent
	Participare la Seminarul ANPRO – ”Analize/Direcții și provocări în didactica limbii și literaturii române de azi” (online, platforma ZOOM)	Diaconu Gabriela Petrescu Adina, Poenaru Oana	nov. 2023
	<i>Ghidul de educație rutieră pentru liceu</i> , publicat pe site-ul Ministerului Educației;	Coautor Ioniță Olimpia Ioniță Olimpia	2024
	Membru în Comisia de jurizare a Festivalului-concurs „Toamna Baladelor”, etapa națională;	Ioniță Olimpia Ioniță Olimpia	
	Organizarea și coordonarea Concursului Național de reviste școlare, în colaborare cu ISMB;	Ioniță Olimpia	
	Scriere și implementare Proiect „Împreună prindem curaj!”		
Prelucrarea rezultatelor testelor predictive pentru clasele a IX-a și a XII-a	Teste predictive cu subiect unic pentru clasele a IX-a și a XII-a. Conceperea subiectelor, corectarea lucrărilor și analiza rezultatelor. Stabilirea planului de măsuri.	Profesorii catedrei cu clase a IX-a și a XII-a în încadrare	sept. 2023
Asigurarea pregătirii elevilor pentru bacalaureat în conformitate cu programa aprobată	Organizarea recapitulărilor finale la cls. a XII-a Participarea la <i>Proiectul ROSE (Romania Secondary Education)</i> – februarie- iunie 2023	Profesorii claselor terminale Petcu Monica Poenaru Oana Ștefănescu Ana- Maria Bilț Mariana	permanent febr. 2024 -mai 2024

III. Activități extracurriculare cu elevii

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Îmbunătățirea nivelului cultural al elevilor.	Membru în Comisia de jurizare a Festivalului-concurs „Toamna Baladelor”, etapa locală;	Ioniță Olimpia	Nov. 2023
Stimularea contactului cu valorile culturii române	Participarea la activități ale Proiectului extracurricular „Invitație la lectură, memorii, amintiri, jurnale”	Ioniță Olimpia Petcu Monica Petrescu Adina Poenaru Oana Bilț Mariana	nov. 2023 – iunie 2024
Stimularea pregătirii de performanță și a spiritului de competiție.	Voluntar Programul ”România plantează pentru mâine”, organizat de Asociația Pădurea Copiilor și OMV Petrom	Petcu Monica Petrescu Adina	nov. 2023 aprilie 2024
Educarea autoexigenței.	Participarea cu elevii la activitățile cultural - istorice organizate de <i>Cercul Cultul Eroilor "Viilor"</i>	Ioniță Olimpia Poenaru Oana Bilț Mariana	oct.2023 - iunie 2024
Conștientizare valorii patrimoniului cultural român.	Activități în colaborare cu biblioteca CEV: <i>Emotii de toamnă, Bucuriile Iernii, Omagiu Mihai Eminescu, Invitație la lectură Călători și călătoriile în literatura română – jurnale, autobiografii, amintiri</i>	profesorii catedrei	sept.2023 – iunie 2024
Îmbunătățirea nivelului cultural al elevilor.	Ziua Lecturii - Activitatea <i>Din dragoste pentru poezie</i> , invitați: scriitorii Teodor Hossu-Longin și Eugen Cadaru.	coord. Diaconu Gabriela Toți profesorii catedrei	febr. 2024
Stimularea plăcerii de a recepta sau interpreta un text.	Coordonarea unor elevi care au participat la activitatea <i>Primăvara, anotimpul renașterii – creația în literatura română</i> , metode si tehnici de promovare a lecturii – scriere creativă, în colaborare cu bibliotecile școlare și centrele de documentare din sectorul 5.	Bilț Mariana	martie-aprilie 2024
Educarea sensibilității și cultivarea emoțiilor artistice	Vizite la Muzeul BNR, Mănăstirea Stavropoleos, Casa Memorială „Liviu și Fanny Rebreanu”, Vizită la Casa Memorială „Ion Minulescu și Claudia Millian”, Casa memorială „Nicolae Grigorescu” și Muzeul „Iulia Hasdeu” – Câmpina, Prima Școală Românească – Brașov		sept. 2023 - mai 2024
Conștientizarea valorii patrimoniului cultural român	Participarea la Marșul „Stop violenței!”	Profesorii catedrei	
	Activitate transcurriculară în cadrul proiectului „Anul internațional al camelidelor”		22 aprilie

Stimularea pregătirii de performanță și a spiritului de competiție. Educarea autoexigenței. Îmbunătățirea nivelului cultural al elevilor. Educarea autoexigenței. Stimularea pregătirii de performanță și a spiritului de competiție.	Programul european Girls Go Circular	Profesorii catedrei	2024 aprilie-mai 2024
	Vizionare spectacole de teatru		
	Proiectul transdisciplinar „Călător în țara mea” – clasa 9B – Limba română și Structuri de primire turistică	Petcu Monica Poenaru Oana	martie - iunie 2024
	Proiectul transdisciplinar <i>”EPAS cultural”</i>	Petcu Monica	sept-iunie 2024
	Coordonatorul proiectului intern <i>”Crăciunul pe Mapamond”</i>	Diaconu Gabriela Petcu Monica Bilț Mariana	nov. 2024 mai 2024
	Coordonarea elevilor participanți concursul <i>”Crăciunul pe Mapamond”</i>	Petcu Monica	
	Coordonator la nivelul CEV al Programului European EPAS (Școli-Ambasador pentru Parlamentul European)	Petrescu Adina	nov-dec. 2023 nov-dec. 2023
	Club de lectură <i>”Citește CEVa!”</i>	Ioniță Olimpia	
	Coordonator elevi participanți la activitatea <i>”Ziua Autorilor Europeni”</i>	Petcu Monica Petrescu Adina Ștefănescu Ana-Maria	sept. 2023- iunie 2024 martie-iunie martie 2024
	Coordonator elevi participanți la Simpozionul Național și la Concursul <i>”EU în UE, etapa municipală (CAEM, domeniul interdisciplinar)</i>	Petrescu Adina	9 mai 2023
	Coordonator elevi participanți la Concursul ROG CHALLENGE 2024, organizat de ASUS România și ISMB;	Diaconu Gabriela Petrescu Adina Petrescu Adina	aprilie 2024
		Petrescu Adina	
		Petrescu Adina	

IV. Resurse umane

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Utilizarea constantă și eficientă a metodelor și strategiilor didactice moderne.	Membri în diverse comisii la nivelul instituției de învățământ	Profesorii catedrei	permanent
	Evaluator Proiecte propuse pentru CAEM, CAER, CAEN;	Ioniță Olimpia	nov- dec.2022
		Ioniță Olimpia	aprilie 2024
	Evaluator dosare Gradații de merit;	Petcu Monica, Ioniță Olimpia Petcu Monica	
	Membri CEAC	Diaconu Gabriela Ioniță Olimpia	permanent
	Secretarul Consiliului Profesorat CEV	Petrescu Adina Poenaru Oana Petrescu Adina	permanent
	Curs de formare ”Starea de bine a profesorului” (ROSE) – 36 de ore		29 martie 2024 – 17 mai 2024
		Ioniță Olimpia	
	Curs de formare ”Managementul emoțiilor – cheia performanțelor școlare” (28 de credite)		4 martie – 8 mai 2024
	Participare la sesiunea de training online „Aflați noutăți privind Google Workspace for Education”;	Petrescu Adina	
	Absolvirea cursului „Strategii educaționale pentru copiii cu dificultăți de învățare - CES”;	Petrescu Adina	21 aprilie 2024
	Curs de formare – ”Creăm o cultură a apartenenței în școli”	Petrescu Adina	mai 2024
	Curs ”Educație holistică și inclusivă prin predarea cu atenție la traume”, organizat de British Council și UNICEF România		7-9 iunie 2024
	Curs de educație media digitală pentru profesori-ediție pilot, Centrul pentru Jurnalism Independent		19-23 august 2024

V. Parteneriate și programe

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
-----------	---------------------	-------------------	----------

Coordonarea elevilor în vederea formării capacității de a lucra în echipă.	Coordonatorul Proiectului ROSE	Diaconu Gabriela	2020-2023
	Coordonator al echipei EPAS (<i>Școli- Ambasador ale Parlamentului European în România</i>) din Colegiul Economic "VIILOR", București	Petrescu Adina	sept 2022-august 2023
Promovarea imaginii școlii în comunitate	Întocmirea unor parteneriate cu alte unități de învățământ și ONG-uri;	Diaconu Gabriela Ioniță Olimpia Petrescu Adina	an școlar 2023-2024

VI. Resurse materiale

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Asigurarea bazei materiale minime pentru studiu	Manualele pentru clasele a IX-a XII-a au fost asigurate de școală	Bibliotecarul școlii	sept. 2022
	Auxiliarele didactice au fost achiziționate prin reprezentantul părinților pe clase	Profesorii catedrei	sept.-nov.2023
	Realizarea proiectării didactice în format electronic: fișe de lucru, teste etc.	Profesorii catedrei	permanent

VII. Relații publice, promovare și imagine

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Promovarea imaginii școlii în comunitate	Activitățile catedrei.	Diaconu Gabriela	permanent
	Sedințe cu părinții elevilor la clasele de dirigiență	Profesorii catedrei	periodic
	Administrarea conturilor de Facebook și Instagram ale liceului;	Ioniță Olimpia	permanent
	Administrarea conturilor de Facebook și Instagram ale EPAS CEV;	Petrescu Adina	permanent
	Promovarea ofertei educaționale a Colegiului Economic "Viilor" prin întâlniri cu elevi de clasa a VIII-a și cu diriginții acestora.	Profesorii catedrei	mai-iunie 2024
	Promovarea ofertei educaționale la <i>Târgul liceelor bucureștene</i>	Petrescu Adina	mai 2024

Comisia Metodică: **MATEMATICA**

Anul școlar: 2023 – 2024

I. Curriculum

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Asigurarea documentelor necesare parcurgerii ritmice a materiei de studiu.	În portofoliul personal al fiecărui profesor se află programele în vigoare și planificările personalizate.	Tot colectivul	Septembrie
Utilizarea constantă și eficientă a metodelor și strategiilor didactice moderne.	Interasistențe –lecții observate de către responsabilul catedrei și profesorii de matematică (Conform graficului existent).	Tot colectivul	Permanent

II. Managementul școlar

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Implicarea în activitățile la nivel de școală, sector, municipiu, național	Studierea și alegerea manualelor alternative, precum și a materialelor auxiliare în vederea recomandării acestora către actorii implicați.	Tot colectivul	Septembrie
	Participarea la consfătuirea profesorilor matematică	Responsabil comisie metodică, Stoica Daniela Gheorghiu Irina	Septembrie
	Întocmirea și transmiterea bazei de date	Responsabil comisie metodică, Stoica Daniela	Septembrie
	Prezentarea raportului privind activitatea în anul școlar 2023-2024,	Responsabil comisie metodică, Stoica Daniela	Septembrie
	Planificarea activității pentru anul școlar 2024-2025 Întocmirea planului managerial.	Responsabil comisie metodică, Stoica Daniela	Septembrie Septembrie

	Întocmirea de situații statistice, analize și raportări cu privire la activitatea catedrei.	Responsabil comisie metodică, Stoica Daniela Tot colectivul	Permanent
	Depunerea bazei de date privind catedra de matematica la metodist și inspectorat.	Responsabil comisie metodică, Stoica Daniela	Octombrie
	Corectarea, evaluarea și notarea lucrărilor de olimpiadă, faza pe sector	Rotaru Veronica Stoica Daniela	februarie
	Metodist – proiecte și programe europene	Stoica Daniela	
	Evaluator la simularea examenului de bacalaureat	Stoica Daniela Hanghiuc Titi Rotaru Veronica Radeș Florin	
	Membru în <i>Comisia de organizare a olimpiadei naționale de argumentare, dezbateri și gândire critică "Tinerii dezbat"</i> – faza națională	Stoica Daniela	
	Evaluator- <i>Olimpiada națională de argumentare, dezbateri și gândire critică "Tinerii dezbat"</i> – faza județeană	Stoica Daniela	
	Secretar în <i>Comisia de organizare și desfășurare a Concursului Municipal Interdisciplinar Târgul Firmelor de exercițiu "Antreprenor de succes"</i>	Stoica Daniela Radeș Florin	
	Membru în <i>Comisia de bacalaureat de evaluare a competențelor lingvistice și digitale</i>	Stoica Daniela Radeș Florin Rotaru Veronica Stoica Daniela Hanghiuc Titi Rotaru Veronica Gheorghiu Irina	
	Evaluator la Evaluarea Națională		
	Evaluator la examenul de bacalaureat		

	Membru în comisia de admitere Secretar în <i>Comisia pentru organizarea și desfășurarea concursului de ocupare a posturilor didactice/catedrelor didactice vacante/rezervate din colegiul Economic Viilor</i> Membru în comisia de organizare a simpozionului Internațional <i>Educația nutrițională și provocările lumii contemporane</i>	Stoica Daniela Rotaru Veronica Stoica Daniela Stoica Daniela	
Prelucrarea rezultatelor testelor predictive pentru clasele a IX-a și a XII-a	Teste predictive cu pentru clasele a IX-a și a XII-a: conceperea subiectelor, corectarea lucrărilor și analiza rezultatelor. Stabilirea planului de măsuri.	Tot colectivul	Septembrie-Octombrie
Asigurarea pregătirii elevilor pentru bacalaureat în conformitate cu programa aprobată.	Stabilirea recapitulărilor finale, la clasele a XII-a.	Profesorii claselor terminale	Permanent (Conform graficului)
Stimularea pregătirii de performanță și a spiritului de competiție.	Pregătire suplimentară a elevilor capabili de performanță Organizarea olimpiadei de matematică, faza locală: Conceperea subiectelor, supravegherea elevilor, evaluarea și notarea lucrărilor	Tot colectivul	Permanent ianuarie

III. Activități extracurriculare cu elevii

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Îmbunătățirea nivelului cultural al elevilor. Stimularea contactului cu valorile culturii române	Proiect educativ intern <i>Crăciunul pe mapamond</i>	Năstase Teodora	decembrie
	Vizită la Muzeul Național de Artă al României	Stănoiu Bogdan Năstase Teodora	februarie

- dezvoltarea, însușirea și aprofundarea unor elemente ale educației financiare	Educație financiară – Lecție desfășurată la Banca Națională a României	Stoica Daniela Radeș Florin Năstase Teodora Rotaru Veronica	Iunie
Stimularea pregătirii de performanță și a spiritului de competiție	Participarea cu elevii la concursul municipal de TIC <i>ASUS Learn & Compete 2024</i> Participarea cu elevii la concursul <i>ROG High School Challenge 2023-2024</i> Participarea cu elevii la concursul <i>Trenul Interculturalității</i>, premiul al III-lea, premiul al II-lea Participarea cu elevii la concursul regional <i>E_Art 2024</i> - mențiune Participarea cu elevii la <i>Concursul de afișe și colaje "EU în UE"</i>, Calendarul activităților educative municipale Participarea cu elevii la sesiunea de comunicări <i>Europa – din trecut spre viitor</i>, Calendarul activităților educative municipale	Stoica Daniela Stoica Daniela Stoica Daniela Năstase Teodora Stoica Daniela Stoica Daniela Stoica Daniela	

IV. Resurse umane

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Utilizarea constantă și eficientă a metodelor și strategiilor didactice moderne.	Participare la conferințe și simpozioane la nivel municipal, regional, național, internațional;	Stoica Daniela Rotaru Veronica	Permanent
	Elaborare manual pentru clasa a VII-a	Stoica Daniela Hanghiuc Titi	Permanent
	Revizuire materiale auxiliare: <i>Simulare pentru clasa a VII-a</i>	Stoica Daniela	Permanent

	<i>Ghid pentru Evaluarea Națională</i> <i>Matematică – Teste pentru bacalaureat</i> Participarea la cursuri: <i>Starea de bine a profesorului</i> <i>– o călătorie conștientă</i> <i>Dezbaterea – proces al comunicării în spațiul public</i> <i>–ECDL – Pedagogie digitală</i> <i>Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene</i> <i>Creăm o cultură a apartenenței în școli</i>	Stoica Daniela Rotaru Veronica Radeș Florin Gheorghiu Irina Stoica Daniela Stoica Daniela Stoica Daniela Stoica Daniela	
--	--	---	--

V. Parteneriate și programe

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Coordonarea elevilor în vederea formării capacității de a lucra în echipă. Stimularea curiozității științifice și literare a elevilor.	Program <i>Educație pentru biodiversitate în spații urbane</i> , program WorldSkills Romania Proiect <i>Orientat către succes</i> , proiect cofinanțat de Primăria Sectorului 5 <i>Viilor – Viitor fără Violență</i> - parte a programului național <i>Împreună prindem curaj</i>	Stoica Daniela Stoica Daniela Stoica Daniela Tot colectivul	

VI. Resurse materiale

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Asigurarea bazei materiale minime pentru studiu.	Manualele pentru clasele a IX-a XII-a au fost asigurate de școală.	Bibliotecarul școlii	Septembrie
	Asigurarea materialelor	Fiecare profesor, cu	Septembrie

	didactice auxiliare adecvate. Fișe de lucru .	aprobarea părinților Profesorii catedrei	Permanent
--	--	---	-----------

VII. Relații publice, promovare și imagine

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Promovarea imaginii școlii în comunitate	Participare la <i>Târgul de ofertă educațională</i> organizat de ISMB	Stoica Daniela Rotaru Veronica	Mai
	Colaborare cu PROEDUS în vederea realizării <i>Târgul de ofertă educațională</i> organizat de PROEDUS	Stoica Daniela	Mai-iunie

Comisia Metodică **LIMBA ENGLEZĂ**

I. Curriculum

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Asigurarea documentelor necesare parcurgerii ritmice a materiei de studiu	În portofoliul personal al fiecărui profesor se află programele în vigoare și planificările personalizate	Fiecare profesor	sept. 2023
Utilizarea constantă și eficientă a metodelor și strategiilor didactice moderne	Interasistențe – două lecții observate de către profesorii catedrei (proiectarea lecțiilor a fost corect întocmită, obiectivele au fost clar stabilite și prezentate, timpul a fost bine planificat, s-au folosit diverse metode de lucru cu elevii (frontal, pe grupe, individual, discuții), au fost utilizate numeroase mijloace de învățare (culegeri, fișe de lucru, laptop, CD-player), învățarea a fost centrată pe elevi, aceștia manifestând atenție, interes și respect atât pentru lecție cât și pentru cadrul didactic,	Profesorii de limba engleză	oct .2023-mai 2024

	obiectivele propuse la începutul lecției au fost atinse, a fost realizat feedback-ul, elevii au fost evaluați și au primit tema pentru acasă. În cadrul asistențelor am putut remarca și prezența portofoliilor elevilor . Utilizarea de către elevi a proiectului și a portofoliului îi stimulează să-și pună în valoare achizițiile lingvistice, îi determină să ia parte activ la propriul proces de învățare)		
Oferta de cursuri opționale ale catedrei pentru anul școlar 2023-2024	Respectarea procedurii de alcătuire a claselor cu predare în regim intensiv a unei limbi moderne-concretizată cu aprobarea obținută de la inspectoratul municipiului București. Oferta educațională a catedrei de limba engleză, cuprinde astfel, pentru anul școlar 2020-2021, 2 clase cu predare în regim intensiv a limbii engleze- o clasă la profilul turism și alimentație și o clasă la profilul economic.	Profesorii catedrei, responsabili CEAC, Dir. Adj. Diaconu Gabriela, Dir. Adj. Dorin Viorica, Dir. Nanu Petre	Nov. 2023-Sept.2024

II. Managementul școlar

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Implicarea în activitățile la nivel de municipiu sau sector	Încadrarea pentru anul școlar 2023 - 2024	Dir. adj Diaconu Gabriela, prof. Popescu Oana	sept. 2023
	Participarea la consfătuirea profesorilor de limba engleză.	V[tafu Laura	sept. 2023
	Trimiterea machetelor privind profesorii de limba engleză profesorului metodist Anca Vulcanescu	Popescu Oana	1 oct. 2023
	Prezentarea raportului privind activitatea în anul școlar 2022-2023;	Popescu Oana	Noiembrie 2024

	planificarea activității pentru anul școlar 2023-2024	Profesorii de limba engleză	
Prelucrarea rezultatelor testelor predictive pentru clasele a IX-a	Teste predictive cu subiect unic pentru clasele a IX-a. Conceperea subiectelor, corectarea lucrărilor și analiza rezultatelor. Stabilirea planului de măsuri corective.	Profesorii de limba engleză cu clase a IX-a	sept. 2023
Asigurarea pregătirii elevilor pentru bacalaureat în conformitate cu programa aprobată	Stabilirea recapitulărilor finale, la clasele a XII-a	Profesorii claselor terminale	An școlar 2023-2024
Stimularea pregătirii de performanță și a spiritului de competiție	Pregătire pentru diverse certificări de limba engleză la cererea copiilor	Profesorii claselor aXIa si a XIIa	An școlar 2023-2024
Coordonarea elevilor din clasele a 12 a A si I în vederea susținerii probei de atestatului la limba engleză- intensiv	Stabilirea temelor, corectarea si verificarea lucrărilor pentru examenul de atestat	Popescu Oana Gămureac Amalia	Oct2023-iunie 2024
Obținerea atestării competentelor lingvistice în limba engleză pentru clasele cu predare în regim intensiv-XII A, XII I	Organizarea examenului de atestat lingvistic	Presedinte comisie- Dir. Adj. Diaconu Gabriela Membrii catedrei de limba engleza	Iunie 2024

III. Activități extracurriculare cu elevii

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
-----------	---------------------	-------------------	----------

Îmbunătățirea nivelului cultural al elevilor. Stimularea contactului cu valorile culturii engleze și americane. Stimularea pregătirii de performanță și a spiritului de competiție. Educarea autoexigenței. Stimularea plăcerii de a recepta sau interpreta un text. Educarea sensibilității și cultivarea emoțiilor artistice.	“Ziua Internațională a limbilor europene “	Profesorii de limba engleză	25.09.2023
	“Trick or Treat! Here comes the Halloween!”- activitate extrascolara	Profesorii de limba engleză	31.10.2023
	“Shakespeare’s day” activitate	Profesorii de limba engleză Stâncală Cosmina Chițu Corina	23.04.2024
	“Playing with English is fun”	Profesorii de limba engleză	(mai 2024)

IV. Resurse umane

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
	- Curs Microsoft - Curs Google Education - Curs ”Mentorat de cariera”	Cristina Popescu	Sept-iun2021-2022
	Curs Microsoft	Stancală Cosmina	Oct 2022

V. Parteneriate și programe

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Coordonarea elevilor în vederea formării capacității de a lucra în echipă. Stimularea curiozității științifice și literare a elevilor Promovarea imaginii școlii în comunitate	Parteneriatul C.E.V cu diverse școli Parteneriat C.E.V cu „British Council”	Dir. Nanu Petre Profesorii de limba engleză Popescu Oana	Oct 2023-mai 2024
	Participarea în cadrul	Popescu Oana	Oct 2023-iun

	programului EPAS	Popescu Cristina	2024
	Participarea în cadrul comisiei de promovare a liceului	Profesorii catedrei	Sept 2023-iun 2024
	Participarea în cadrul comisiei de reviste si publicatii ale scolii	Popescu Oana Stâncală Cosmina	Sept2023-iun2024

VI. Resurse materiale

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Asigurarea bazei materiale minime pentru studiu	Manualele pentru clasele a IX-a XII-a au fost asigurate de școală	Bibliotecarul școlii	sept. 2023
	Asigurarea materialelor didactice auxiliare adecvate	Fiecare profesor, cu aprobarea părinților	sept. 2023 ian.2024
	Fișe de lucru	Profesorii de limba engleză	permanent

VII. Relații publice, promovare și imagine

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Promovarea imaginii școlii în comunitate	Activitățile catedrei	Dir. Nanu Petre Dir. Adj. Diaconu Gabriela Profesorii de limba engleză	permanent

RAPORT PRIVIND ANALIZA ACTIVITĂȚII CATEDREI DE LIMBA FRANCEZĂ PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Activitatea catedrei de Limba Franceză s-a desfășurat în anul școlar 2023/2024 conform planului de activități, alcătuit după realizarea analizei SWOT, a întocmirii planului managerial, după discutarea și stabilirea responsabilităților membrilor catedrei, potrivit următoarelor paliere de activități:

I. Managementul școlar

- Întocmirea și redactarea planificărilor anuale/pe modul și folosirea TIC/RED în activitatea de proiectare;
- Stabilirea responsabilităților în cadrul catedrei pentru fiecare membru și controlul îndeplinirii acestora;

- Elaborarea strategiilor de corectare a deficiențelor depistate în cunoștințele elevilor, în urma rezultatelor testelor de evaluare inițială aplicate la clasa a IX-a;
- Elaborarea și proiectarea de activități-suport pentru învățare și a instrumentelor de evaluare aplicabile la clasă, cât și în sistem digital;
- Selectarea manualelor școlare/caietelor, auxiliarelor și a altor materiale didactice (CD, pliante etc), în concordanță cu nivelul de pregătire al elevilor;
- Utilizarea de mijloace audio-video, soft-uri educaționale, instrumente digitale, site-uri cu resurse pentru activitatea didactică; RED-uri.
- Crearea și susținerea de lecții demonstrative la clasă.

II Curriculum

S-au prezentat planificările la portofoliul catedrei și individual, cu vizarea lor de către responsabilul de catedră și directori.

S-a redactat planul managerial și lista activităților din cadrul catedrei pentru anul școlar 2023/2024.

S-au redactat teste comune de evaluare pe fiecare nivel de clasă, cu analiza și discutarea rezultatelor.

S-au folosit mijloace de evaluare alternative (proiecte, portofolii) și autoevaluarea, interevaluarea. S-a prelucrat ROI la clasele unde membrii catedrei au avut rolul de profesor diriginte, cu monitorizarea comportamentului elevilor și o bună gestionare a situațiilor conflictuale, prin consiliere și comunicare cu alte cadre didactice din consiliile claselor și cu părinții, prin colaborarea cu instituții precum Jandarmeria Română, ANA, Poliția Română etc..

III Activități de formare – resurse umane

- Toti membrii catedrei au absolvit programul pentru dezvoltare profesională continuă **PROF IV – Coaching în procesul de predare-învățare-evaluare în context blended-learning**, acreditat de OMEN, având ca furnizor Casa Corpului Didactic Ilvof, cu durata de 64 de ore, 16 credite profesionale transferabile, desfășurat în perioada 20.09-17.11.2023;

- În perioada 26.03.2024-15.05.2024 membrii catedrei au absolvit **Programul pentru dezvoltare profesională continuă Starea de bine a profesorului: O călătorie conștientă**, cu durata de 36 de ore, desfășurat, cu 15 ore sincron, 21 ore asincron, 13 credite profesionale transferabile;

- Membrii catedrei au participat în data de 7 martie 2024 la activitatea metodică **Webinar de instruire pentru evaluarea lucrărilor de la etapa olimpiadelor pe sector/ municipiu** a profesorilor de limba franceză din Municipiul București, în vederea formării de evaluatori la Olimpiadele de Limba Franceză/Limbi Moderne;

- Dna. Prof. Ulmeanu Adriana a absolvit Cursul **BiENseigner, în parteneriat cu Active Learning și Grupul Educațional UniScan și Trait d'Union**, constând într-o serie de ateliere de lucru și interactive; La data de 14.03.2024 aceasta a participat, de asemenea, la activitatea „**Relais autour du Monde**” ce s-a desfășurat la Institutul Francez;

- Prof. Iacob Andreea a participat la data de 10.10.2023: a webinarul „**La médiation linguistique en classe de français**”, organizat de CREFECO; -23.11.2023: Aceasta a participat la Institutul Francez din București la activitățile dedicate Zilei internaționale a profesorilor de franceză (**Jour international des profs de français**), alături de prof. Ulmeanu Adriana.

IV. Resurse materiale

S-au asigurat la nivel de clase manuale pentru elevi și profesori, pentru clasele a XI-a și a XII-a: Există CD, fișe și tipuri de teste, elaborate de membrii catedrei, folosite la ore (Antohi Ludmila, Mihăescu Denisa, Iacob Andreea, Ulmeanu Adriana);

S-au redactat și reactualizat portofoliile și dosarele personale.

V. Alte activități

- Prof. Iacob Andreea și Antoși Ludmila au făcut parte din comisia de redactare și promovare a revistei CEV "EXCELSIOR" și în anul școlar 2023/2024,
- Prof. Antoși Ludmila a publicat în revista "EXCELSIOR" a Colegiului Economic Viilor, ediția martie 2024, articolul "*Dor de Basarabie... Din ciclul Un autor (ne)cunoscut – scriitorul Spiridon Vangheli*";
- Membrii catedrei Antoși Ludmila, Ulmeanu Adriana și Iacob Andreea au organizat și coordonat și în anul școlar 2023/2024 o serie de activități extrașcolare, în parteneriat cu diverse teatre din municipiul București în cadrul cărora s-a reușit mobilizarea unui număr mare de elevi și cadre didactice, sub sloganul *Să mergem la teatru!*, pentru a participa la diferite spectacole gazduite de Teatrul Tineretului, Teatrul de Artă București, Teatrul Avangardia, Teatrul Excelsior;
- În cadrul săptămânii "Școala altfel", cât și în cadrul programului "Săptămâna Verde" desfășurată între 22 – 26 aprilie 2024, membrii catedrei au coordonat grupurile de elevi ai claselor la care au rolul de diriginți în cadrul activității "**Marșul „STOP violenței asupra mediului**", dar și la o serie de alte activități (a se vedea portofoliile personale);
- În luna decembrie 2023, membrii catedrei au participat împreună cu elevii la care sunt diriginți la activitatea "Crăciunul pe Mapamond", din cadrul proiectului școlar intern cu același nume, promovând diversitatea culturală din diverse țări cu ocazia sărbătorilor de iarnă;
- Dna prof. Mihăescu Denisa a desfășurat în continuare o intensă activitate în calitate de lider sindical FSE, având din luna septembrie 2022 și calitatea de Metodist ISMB pe Proiecte și Programe Educaționale.
- Dna Prof. Adriana Ulmeanu și-a desfășurat și în anul 2023/2024 cu mult profesionalism activitatea de membru al Comisiei CEAC a Colegiului Economic Viilor;
- În data de 14.09.2023, membrii catedrei au participat la Consfătuirile anuale ale profesorilor de limba franceză.

VI. Activitățile derulate în cadrul comisiilor de lucru cu caracter permanent sau temporar de la nivelul unității, I.S.5, I.S.M.B., M.E.N., C.N.E.E.:

Membrii catedrei au participat într-un număr de comisii de lucru la nivel de liceu, dar și la cererea ISMB, după cum urmează:

- Pe data de 23.03.2024 membrii catedrei, Iacob Andreea, Ulmeanu Adrtiana, Mihaescu Denisa, au participat în calitate de profesori evaluatori/corectori la **Olimpiada de Limba Franceză, etapa pe sector;**
- Prof. Anrohi Ludmila a fost membru în **Subcomisia de reevaluare a lucrărilor candidaților la Olimpiada de limba portugheză, Faza pe Municipiu**, Sesiunea de contestații, ce a avut loc la Liceul Teoretic "Eugen Lovinescu", sector 6, București, la data de 23 martie 2024;
- Dna prof. Mihăescu Denisa, prof. Antoși Ludmila au participat în calitate de profesori Asistenți în Comisia de **Concurs național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învățământul preuniversitar – 2024**, desfășurat la Liceul teoretic "Marin Preda", sector 1, București, la data de 16.07.2024
- Prof. Antoși Ludmila, prof. Ulmeanu Adriana, prof. Mihăescu Denisa au fost profesori evaluatori-examinatori în comisia de competențe de limba franceză în cadrul sesiunii iunie-iulie a examenului de bacalaureat, respectiv în sesiunea de toamnă a examenelor de BAC;
- Prof. Iacob Andreea a participat în calitate de profesor asistent la examenul național de bacalaureat de la Colegiul Național „Gheorghe Lazar”, sector 5, București;

- În perioada martie-aprilie 2023 prf. Ulmeanu Adriana a fost membru în **Comisia de mobilitate pentru anul școlar 2023-2024 a personalului didactic din învățământul preuniversitar**; În perioada 25 - 31 iulie 2024 prof. Ulmeanu Adriana a fost membru în **Comisia de admitere în clasa a IX-a la Colegiul Economic "Viilor"**.

VII. Contribuția la dezvoltarea instituțională și promovarea imaginii unității școlare:

Prof. Antohi Ludmila, a promovat, alături de elevi ai CEV, oferta școlară și imaginea unității de învățământ în cadrul TÂRGULUI DE OFERTĂ EDUCAȚIONALĂ 2024, desfășurat în perioada 9-12 mai 2024;

Prof. Iacob Andreea a participat, contribuind la promovarea imaginii CEV, prin coordonarea clasei la care este profesor diriginte, la Balul Bobocilor care a avut loc pe data de 07.11.2023 la Club One.

Notă: Pentru alte detalii privind activitatea didactică a membrilor catedrei de Limba franceză a se vedea rapoartele individuale depuse până la data de 15 august 2024 la secretariatul unității de învățământ.

Comisia Metodică: **ȘTIINȚE**

I. Curriculum

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Asigurarea documentelor necesare parcurgerii ritmice a materiei de studiu	În portofoliul personal al fiecărui profesor se află programele în vigoare și planificările personalizate	Fiecare profesor	sept. 2023
Utilizarea constantă și eficientă a metodelor și strategiilor didactice moderne	Interasistențe – două lecții observate de către responsabilul comisiei	Profesorii comisiei (cf. graficului)	nov .2023- ian 2024

II. Managementul școlar

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Implicarea în activitățile la nivel de municipiu sau sector	Încadrarea pentru anul școlar 2019- 2020	Responsabilul comisiei științe Rodica Hanghiuc	sept. 2023
	Participarea la consfătuirea profesorilor de chimie - Colegiul Național Gh. Lazăr; Fizică - Colegiul Național Mihai Viteazul, biologie- Col. Ștefan Odobleja	Hanghiuc Rodica, Costea Florian, Crudu Marilena	sept. 2023

Depunerea bazei de date privind comisia de științe la prof. metodiști	Hanghiuc Rodica	1 oct. 2023
Prezentarea raportului privind activitatea în anul școlar 2019-2020; planificarea activităților pentru anul școlar 2020-2023	Hanghiuc Rodica	octombrie 2023
Activitate metodică la nivel de catedră: ”Interdisciplinaritate fizică-chimie-biologie”	Costea Florian	septembrie 2023
Activitatea metodică la nivel de sector organizată de catedra de chimie cu tema: ”Studii privind obținerea de produse cosmetice ecologice din surse minerale și vegetale”	Hanghiuc Rodica Crudu Marilena Călușeriu Daniela	octombrie 2023
Organizarea Concursului ”Mâncăm sănătos, trăim sănătos –cu participarea elevilor de la CEV si Colegiul Tehnic Energetic	Crudu Marilena Hanghiuc Rodica Călușeriu Daniela Botezatu Emanuela	decembrie 2023
Corectarea și notarea lucrărilor de olimpiadă, de fizica, biologie si chimie faza pe sector/municipiu	Costea Florian Hanghiuc Rodica Crudu Marinela	
Corectarea și notarea lucrărilor la concursul de biologie Emil Palade	Crudu Marinela	Decembrie 2023- februarie 2024
Pregătirea unui grup de elevi, cls. a-X-a, pentru participarea la concursul de chimie Lazăr Edeleanu	Hanghiuc Rodica	februarie 2024
Participarea ca profesor evaluator la concursul de chimie Lazăr Edeleanu	Hanghiuc Rodica	octombrie - ianuarie 2024

			ianuarie 2024
Prelucrarea rezultatelor testelor predictive pentru clasele a IX-a și a X-a, cu subiect unic la nivelul liceului	Teste predictive cu subiect unic pentru clasele a IX-a și a X-a. Conceperea subiectelor, corectarea lucrărilor și analiza rezultatelor. Stabilirea planului de măsuri.	Profesorii catedrei cu clase a IX-a și a X-a în încadrare	sept. - oct. 2023
Stimularea pregătirii de performanță și a spiritului de competiție.	Organizarea concursului <i>Cum ne îmbunătățesc viața cunoștințele generale de fizică, chimie și biologie</i> -la nivel de liceu.	Profesorii catedrei	ianuarie 2024

III. Activități extracurriculare cu elevii

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Îmbunătățirea nivelului cultural al elevilor. Stimularea contactului cu valorile culturii române Stimularea pregătirii de performanță și a spiritului de competiție. Educarea autoexigenței.	<u>Bucharest science festival-exploratorii științei:</u> -Vizită la Muzeul National de Geologie; - Atelierul micilor chimiști-Facultatea de Chimie Aplicată și Știința Materialelor (UPB) cu prezentarea : Vitamina C și rolul ei în organism - Atelire practice de extragere a ADN-ului; scurte prelegeri despre bazele geneticii-Facultatea de Biotehnologii a USAMV	Costea Florian, Cls a-X-a, Balea Adela Hanghiuc Rodica Crudu Marilena Cls a-IX-a, a-X-a	29 septembrie 2023
	<u>Noaptea Cercetătorilor</u> <u>Europeni-Bucuresti 2018-Piata Universității:</u> -Vizitarea standurilor expoziționale, experiențe trasnite, proiecte de cercetare, show de lasere- organizator USAMV și asociația Iustin Capră	Hanghiuc Rodica Crudu Marilena Cls a-IX-a , cls a-X-a Hanghiuc Rodica, Balea Adela, Botezatu Emanuela, Elisei Ana Crudu Marilena Cls a IX-a , a-X-a	30 septembrie 2023
		Hanghiuc Rodica Crudu Marilena Cls a-IX-a , cls a-X-a	29 septembrie 2023
	Vizionarea piesei de teatru "O scrisoare pierdută"	Hanghiuc Rodica Crudu Marilena Cls a-X-a , cls a-X-a	septembrie 2023 octombrie 2023
		Cls a XI a K, a IX a G	

	Vizită la muzeul Dimitrie Gusti	Costea Florian Crudu Marilena Cls a-X-a ,cls a-IX-a	Octombrie 2023
	Proiect educativ intern- Stil de viata sanatos in secolul 21	Crudu Marilena Hanghiuc Rodica Botezatu Emanuela	decembrie 2023
	Proiect educativ intern: <i>Polimerii din viața noastră</i>	Rodica Hanghiuc Crudu Marilena, Botezatu Emanuela (toate clasele a IX-a și a X-a)	Ianuarie 2024
	Participare la Simpozionul organizat la Academia Română cu titlul Dialogul știință-religie.	Costea Florian, Cls a- X-a	28 septembrie 2023
	Participare la acțiuni desfășurate în cadrul Bucharest Science Festival		
	a) Conferință la Muzeul Antipa cu tema ”Pe urmele exploratorilor Muzeului Antipa”, susținută de Dl. Dir. Dr. Modest Guțu	Pena Diana, Costea Florian, , Cls a-X-a	septembrie 2023
	b) Conferință la Libraria Humanitas cu tema ”Steven Weinberg - laureat al Premiului Nobel pentru fizică (1979) pentru teoria câmpului electroslab”, susținută de Dl. prof. dr. Mihai Vișinescu de la Institutul Național de Fizică Horia Hulubei.	Costea Florian, , Cls a-X-a	septembrie 2023
	Vizită cu elevii la Universitatea Titu Maiorescu pentru cunoașterea ofertei educaționale a acesteia.	Costea Florian, , Cls a-X-a	Octombrie 2023
	Participare la Conferința organizată de Grupul de Cercetări Interdisciplinare al Academiei Române cu tema Fizica secolului XXI – ultimele provocări	Pena Diana, Costea Florian, Cls a-X-a G	9 noiembrie 2023
	Conferință internațională desfășurată la Universitatea Titu	Costea Florian, Cls a-IX-a	16 noiembrie 2023

	Maiorescu cu tema Educație și creativitate pentru o societate bazată pe cunoaștere Participare la Ziua culturii române la Academia Română Conferință susținută la Ateneul Român de Fizician Cristian Presură cu titlul Răspunsul fizicii la problemele actualității Conferință la Universitatea Tehnică de Construcții –cu tema Pendulul lui Foucault Conferință cu tema Epistemologia științei și Atelier cu titlul Filosofia modernă și contemporană a științei organizate de Grupul de Cercetări Interdisciplinare al Academiei Române	Costea Florian, Cls a-X-a Costea Florian, Cls a-IX-a Costea Florian, Cls a-IX-a Costea Florian, Cls a-X-a	15 ianuarie 2024 februarie 2024 aprilie 2024 iunie 2024
--	--	---	---

IV. Resurse umane

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Utilizarea constantă și eficientă a metodelor și strategiilor didactice moderne- În contextul învățământului on-line.	Formarea continuă a profesorilor de fizică, chimie și biologie. Curs Digital Nation- Profesor în on-line(30 ore)	Profesorii catedrei. Crudu Marilena,	Septembrie 2023 - ianuarie 2024 aprilie 2024

V. Parteneriate și programe

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Coordonarea elevilor în vederea formării capacității de a lucra în echipă.	Parteneriatul C.E.V cu diverse școli Educația pentru	Profesorii catedrei	Semestrul I

Stimularea curiozității științifice a elevilor Promovarea imaginii școlii în comunitate	sănătate/Educația pentru succesul profesional;	Profesorii catedrei	Octombrie 2023 – ianuarie 2024
---	---	---------------------	--------------------------------------

VI. Resurse materiale

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Asigurarea bazei materiale minime pentru studiu	Manualele pentru clasele a IX-a X-a au fost asigurate de școală	Nechifor Lucreția- bibliotecarul școlii, profesorii Catedrei	sept. 2023
	Asigurarea materialelor didactice auxiliare adecvate	Fiecare profesor, cu aprobarea părinților	Octombrie- decembrie 2023
	Fișe de lucru	Profesorii catedrei	permanent

VII. Relații publice, promovare și imagine

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Promovarea imaginii școlii în comunitate	Activitățile catedrei	Profesorii catedrei	permanent

CATEDRA SOCIO – NUMANE

DOMENII ALE EVALUĂRII:

· PROIECTAREA ACTIVITĂȚII

Am realizat:

- Întocmirea planificărilor calendaristice conform legislației în vigoare până la termenul stabilit;
- Întocmirea planurilor unităților de învățare conform legislației în vigoare până la termenul stabilit;
- Proiectarea didactică întocmită pe baza evaluării inițiale și particularităților de vârstă/nevoi ale elevilor;
- Personalizarea documentelor prin elemente de originalitate (concepte de atins, termeni-cheie etc.).
- Realizarea proiectării activității în format electronic;
- Introducerea antetului specific ministerului și unității școlare în realizarea proiectării activității;
- Proiectarea unor întâlniri cu părinții/elevii în conformitate cu documentele unității (plan managerial, strategii, proceduri etc.) ;
- Proiectarea activităților comisiilor în conformitate cu documentele unității;
- Proiectarea activităților educative extrașcolare și extracurriculare în conformitate cu documentele unității (plan managerial, strategii, proceduri, planificări etc.);

· REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE

Am realizat:

6. Activități de grup i am folosit metode activ-participative în realizarea activităților de predare-învățare-evaluare;
7. Prognozele didactice și schițele de lecție țin cont de instruirea diferențiată/centrată pe elev/elevii cu C.E.S/particularitățile de vârstă ale elevilor;
8. Utilizarea în cadrul fiecărei ore de curs a manualului școlar și a materialelor auxiliare existente în dotarea școlii;
9. Realizarea și utilizarea unor mijloace didactice, originale, specifice disciplinei;
10. Utilizarea mijloacelor IT în cadrul orelor de curs;
11. Prezentarea rezultatelor în cadrul unor întâlniri cu părinții/la nivelul comisiei metodice;
12. Feed-back-ul primit de la elevi și părinți prin aplicarea unor fișe/chestionare;
13. Am realizat și utilizat unele mijloace didactice, originale, specifice disciplinei;
14. Am accentuat legături dintre teorie și contexte de viață reală în predarea/învățarea cunoștințelor;

· EVALUAREA REZULTATELOR ÎNVĂȚĂRII

- Am prezentat planul evaluării elevilor și a planificării activităților de evaluare;
- Am realizat baremul de notare pentru fiecare test/lucrare de evaluare scrisă și l-am comunicat elevilor;
- Am analizat rezultatele evaluării și am informat elevii cu privire la notele obținute;
- Am aplicat și interpretat testele inițiale conform graficului stabilit la nivelul școlii;
- Am formulat itemii în concordanță cu obiectivele evaluării, conținuturile evaluării și standardele de performanță (am utilizat itemii obiectivi, semiobiectivi și subiectivi);
- Am analizat administrarea testului și întocmirea matricei de specificație;
- Am consemnat progresul/regresul școlar;
- Am utilizat unele instrumente diverse de evaluare (portofolii/proiecte);
- Am inclus autoevaluarea în demersul didactic;
- Am prezentat conținutul portofoliului educațional;
- Am întocmit criteriile de evaluare a portofoliilor educaționale;
- Am monitorizat și intervenit pentru realizarea corespunzătoare a portofoliilor;

· MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI

Am realizat:

- A. Un ambient favorabil procesului de învățământ prin amenajarea corespunzătoare a clasei;
- B. Prezentarea normelor care trebuie respectate în timpul orelor de curs.
- C. Instruirea elevilor de serviciu în clasă/școală;
- D. Completarea unor fișe de observație a comportamentului elevilor;
- E. Consilierea permanentă a elevilor;
- F. Tratarea diferențiată a elevilor;
- G. Implicarea elevilor în activități de bună practică;
- H. Responsabilizarea elevilor;

· MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PERSONALE

1. Am aplicat în cadrul procesului de predare-învățare-evaluare achizițiile dobândite în cadrul cursurilor de formare;
2. Am susținut referate în cadrul comisiei/catedrei metodice;
3. Am realizat și actualizat portofoliul profesional și dosarul personal conform cerințelor în vigoare;
4. Am susținut inspectia curentă 2 pentru obținerea gradului didactic II în data de 18.04.2024 cu Doamna Metodist Radu Corina.
5. Am utilizat un stil de comunicare eficient, corect, obiectiv în relațiile cu elevii, părinții, colegii și

conducerea școlii;

6. Am respectat regulamentul intern și normele de organizare și funcționare a instituției școlare;

7. Am dat dovadă de disponibilitate la cerințele școlii;

· **CONTRIBUȚII LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI PROMOVAREA**

IMAGINII UNITĂȚII ȘCOLARE

15. Am îndrumat elevii în vederea derulării unor activități extracurriculare din cadrul unor proiecte educaționale:

- activități de prevenire a consumului de droguri

- activități de prevenire și informare asupra traficului de persoane

Am popularizat activități extracurriculare la nivelul unității școlare (rapoarte, informări, afișaj);

· Am realizat sarcinile de serviciu cu responsabilitate;

· Am promovat în cadrul organizației școlare un proces instructiv-educativ de calitate.

· Am întocmit mapa profesorului care cuprinde: planificarea materiei, proiectarea pe unități de învățare, planificarea activităților extracurriculare, teste de evaluare, fișe de lucru, catalogul profesorului.

· Am fost membru în comisiile:

- Comisia de monitorizare a absentelor și a notarii ritmice la nivelul claselor a XI-a și a XII-a.

- Comisia Examenului Național de Bacalaureat CEx Dimitrie Bolintineanu - Sesiunea Iulie

CONDUITA PROFESIONALĂ

· Am manifestat o atitudine morală și civică față de persoanele implicate în procesul educațional atât elevi, cât și în legătura cu colegii, ș părinții și echipa managerială.

· Am respectat și promovat deontologia profesională.

- folosirea resurselor materiale din unitatea de învățământ în vederea optimizării activităților didactice-inclusiv resurse TIC;

- furnizarea de feed-back elevilor privind nivelul competențelor formate și al cunoștințelor dobândite în vederea îmbunătățirii învățării;

- utilizarea mijloacelor de comunicare online (Platforma EDUS) pentru a posta materiale detaliate, a consolida materia .

- aplicarea testelor sumative, interpretarea și comunicarea rezultatelor;

- asigurarea transparenței procedurilor de evaluare și a rezultatelor activităților de evaluare;

- valorificarea rezultatelor de tip feed-back în activitatea didactică ulterioară;

- utilizarea diverselor instrumente de evaluare;

- promovarea autoevaluării și interevaluării.

- cunoașterea și aplicarea regulamentului intern al școlii și a procedurilor existente la nivel de școală;

- organizarea clasei de elevi și monitorizarea elevilor

- participarea la consiliul clasei, consiliul profesoral în vederea rezolvării problemelor, în calitate de profesor sau profesor diriginte;

- bună comunicare profesor – elev;

- îndrumarea și coordonarea elevilor în cadrul activității școlare;

- oferirea de consultații individuale părinților;
- participarea la consfătuirile cadrelor didactice, la activități metodice în cadrul comisiei;
- reactualizarea portofoliului profesional și dosarului personal;
- o bună comunicare în interiorul și în afara unității (cu elevii, personalul școlii, echipa managerială și cu beneficiarii din cadrul comunității-familiiile elevilor);

- Concurs filosofie clasa a XII
- Capitol de spre Blaga în ultimul volum
- Podcast pentru pagina de YouTube
- Prezentarea liceului în cadrul Târgului Educațional 2024
- Publicații științifice în publicații de specialitate
- an I Doctorat
- simulare incendiu Șincai
- wrap-up, activități pe teme de zi, în timpul orelor de curs
- vizionare “Băiatul cu pijamale în dungi”
- supraveghere olimpiada Economie, Matematică, Biologie
- Comisie simulare bacalaureat 2024 – membru
- Comisie Bacalureat IUNIE 2024- operator
- acțiune voluntariat “Din inimă pentru tine”
- responsabil comisie antibullying
- profesor consilier in proiectul Rose
- parteneriat cu afterschool “Coloram zâmbete”

6. CONTRIBUȚII LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ ȘI PROMOVAREA IMAGINII UNITĂȚII ȘCOLARE

- respectarea normele de securitate a muncii și de PSI și ISU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ;

Am elaborat planificările anuale și ale unităților de învățare, în acord cu prevederile programei școlare și cu numărul orelor aferente, corelând conținutul activităților cu competențele generale și specifice;

Am selectat activitățile de proiectare, care duc la promovarea ofertei educaționale la nivelul unității de învățământ;

Am utilizat eficient materialul didactic, mijloacele audiovizuale și am integrat în procesul didactic activități de învățare bazate pe folosirea TIC.

Am proiectat, desfășurat, îndrumat și supravegheat activități didactice care să asigure caracterul aplicativ al învățării și formarea competențelor specifice;

Am selectat, valorificat și utilizat manualele și baza logistică existentă în unitatea de învățământ, integrând în procesul didactic activități de autoînvățare sau învățare autocondusă de elevi;

Am furnizat feed-back elevilor, privind nivelul competențelor formate și al cunoștințelor dobândite, dezvoltând comunicarea dintre elevi și dintre elev și clasă. De asemenea, am informat părinții asupra progresului școlar realizat de elevi, consiliându-i, acolo unde a fost cazul;

Am selectat, construit, integrat și utilizat metode activ-participative, care să transforme elevul într-un actor al propriei formări, dezvoltând competența de „a învăța să înveți”.

Am asigurat transparența criteriilor, a procedurilor de evaluare și a rezultatelor evaluării în toate metodele de evaluare pe care le-am utilizat, interpretând rezultatele, valorificând posibilitatea de învățare a elevilor și comunicând atât elevilor, cât și părinților, rezultatele obținute;

Am stabilit și aplicat un sistem de evaluare consecvent, coerent și corect, prin care să fie valorificate rezultatele evaluării elevilor în procesul instructiv-educativ. De asemenea, am elaborat, utilizat și valorificat metode de autoevaluare și de interevaluare;

Am coordonat elaborarea portofoliului elevului, ca metodă alternativă de învățare și evaluare și am consemnat ritmic rezultatele evaluării în caietul de evaluare al profesorului, cât și în catalog.

Am îndeplinit funcția de diriginte al clasei a IX-a F, unde, la fel ca și la celelalte clase pe care le-am avut în încadrare, am stabilit cadrul adecvat pentru desfășurarea activităților în conformitate cu ROI, ROFUIP și Statutul Elevului, monitorizând comportamentul elevilor și gestionând situațiile conflictuale;

Am cunoscut, consiliat, tratat și motivat elevii, cât și pe părinții acestora, prin valorizarea exemplelor de bună practică, prin aplicarea chestionarelor de identificare a stilului de învățare al elevilor și prin valorificarea feed-back-ului;

Fac parte din comisia de diriginților;

Fac parte din comisia de verificare a documentelor școlare;

Fac parte din comisia de acordare a burselor;

Fac parte din comisia de combatere a violenței;

Fac parte din comisia de disciplină.

Fac parte din comisia de elaborare a Regulamentului Intern;

Am participat la cursul „Starea de bine a profesorului”, organizat de Inim Institute (13 credite);

Am publicat articolul „Proiectul Erasmus+ Digital Director”, în revista „Excelsior”, ISSN 2457-4392, martie 2024;

Am participat la activități metodice la nivelul catedrei, cât și la nivel de municipiu, mi-am actualizat CV-ul și portofoliul personal, reactualizându-mi dosarul personal. De asemenea, am asigurat comunicarea cu elevii, cu corpul profesoral, cu echipa managerială și cu familiile elevilor;

Am asigurat decența propriei ținute și a propriului limbaj, respectând și promovând deontologia

profesională.

Îndeplinesc funcția de profesor metodist ISMB.

În cadrul proiectului ROSE, dar și în afara acestuia, am susținut ore de pregătire suplimentară pentru elevii care au dorit să susțină examenul de bacalaureat la disciplina Logică;

Am participat, în calitate de organizator și de evaluator la Olimpiada de Științe socio-umane, faza pe sector;

Am participat, în calitate de organizator la faza pe municipiu a concursului „Be legal! Be cool!”;

Am participat, în calitate de evaluator, la simularea Examenului Național de Bacalaureat;

Am participat, în calitate de asistent și de evaluator, la Examenul Național de Bacalaureat, sesiunea iunie-iulie 2024;

M-am implicat în realizarea și desfășurarea de activități axate pe crearea unei culturi la nivelul școlii;

Am respectat și popularizat, atât eu, cât și elevii normele, procedurile de sănătate și securitate a muncii și de PSI și ISU, pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ, precum și a sarcinilor suplimentare;

CATEDRA DE EDUCATIE FIZICA SI SPORT

I. Activitati metodice

Nr. crt	Activitatea	Organizator	Data	Scurta prezentare	Dificultăți	Propuneri
1.1	Reorganizarea catedrei	Toti profesori	Sept. 2023	-incadrari; -alegerea sefului de		

1.2	-alcatuirea calendarului competitional intern; -definitivarea regulamentului de desfasurare a competitiilor interne; -inscrierea in ONSS-pe fiecare membru al catedrei si pe fiecare ramura de sport; -raport asupra participarii la competitiile ocasionale;	Toti membrii catedrei	OCT .202 3	catedra; -responsabilitati pe fiecare membru al catedrei; -stabilirea comisiilor de la nivelul catedrei(comisia de organizare a competitiilor;comis ia de contestatii;comisia pe discipline sportive; -intocmirea dosarului comisiei metodice; -intocmirea planificarilor; -stabilirea normelor de protectia muncii;	-sala de sport; - prezentar ea calendaru lui la inceputul anului scolar
1.3	-Referat: Tema: Integrarea cunostintelor si a deprinderilor specifice in organizarea si practicarea la nivel competitional . -procesarea datelor evaluarilor predictive si analiza acestora;	Petrescu Loredana Mihaela Comisia metodica	NO V20 23		-spatiu precar pentru desfasura rea mai multor ramuri de sport,pe timp de iarna; -numar mare de competiti i,aglomer ari in semestrul I;
1.5	-analiza participarii si a rezultatelor	Sulea Roxana ISMB;DSMB			Odata cu constituir ea comisiilor

obtinute la competitiile din cadrul ONSS; Referat:Tema : Exemple de buna practica in dezvoltarea calitatilor motrice. -DSMB- constituirea comisiilor la nivel de municipiu;plani ficarea competitiilor.					sa se primeasca si deciziile de la ISMB
--	--	--	--	--	--

II. EVALUAREA ELEVILOR SI SITUATIA STATISTICA

Metode si instrumente de evaluare	Scurt comentariu	Propuneri
1.Evaluarea predictiva(initiala) • Probe practice specifice diferitelor categorii de continuturi; • Observarea sistematica; • Chestionare scrisa; • Investigatii privind gradul de adaptare la eforturi mari;	-in special la clasele de inceput de ciclu,solicitand diverse informatii de la elevi(ce ramura de sport a practicat anterior;noile obtiuni pentru anul scolar;starea de sanatate;daca practica sportul de performanta etc); -la alergarea de rezistenta se aplica metoda pulsometriei; -folosirea pentru cunoasterea nivelului de adaptare la diferite categorii de eforturi;	
2.Evaluarea formativa(continua) • Investigatia • Observarea sistematica • Chestionarea orala	-privind executiile principalelor procedee/ elemente tehnice(mai ales ale momentelor cheie ale acestora); -privind cunoasterea regulilor diferitelor categorii de intreceri,daca si reprezinta corect structura procedeelor/elementelor tehnice supuse invatarii;	

• Teme de grup 3.Evaluarea sumativa(finala): • Probe practice stabilite prin Sistemul Scolar de Evaluare; • Investigatia; • Observarea sistematica;analiza comparativa cu rezultatele anterioare obtinute de elevi.	-de exemplu la jocurile sportive se precizeaza aplicarea sistemului de joc „om la om”;	
---	--	--

La sfarsitul anului scolar s-au obtinuturmatoarele rezultate:

Profesorul	Nr clase	Nr elevi	Total corigenti	Total SN	%promovabilitate
Petrescu Loredana Mihaela	22	546	0	0	100%
Sulea Roxana	22	539	0	0	100%
Pîrciu Marius	13	330	0	0	100%

III. Activități extracurriculare cu elevii

Nr crt	Activitatea	Etapă	Nr participanti	Data	Locul ocupat
1.	Fotbal fete	Faza pe sector	10	Octombrie 2023	Locul I – U16
		Faza pe Municipiul Bucuresti	10	Martie 2023	Locul IV- U16
2.	Fotbal baieti	sector	10	Octombrie 2023	Locul II- U16
3.	Handbal baieti ONSS	Sector	10	Noiembrie	Locul II

				2023	
4.	Baschet baieti ONSS	sector	10	Noiembrie 2023	Locul IV
5.	Tenis de masa fete ONSS	sector	3	Decembrie 2023	Locul II - fete
6.	Tenis de masa fete	Tara (național)	Bulboacă Iana	Mai 2024	Locul XV
7.	Volei fete si baieti ONSS	sector	10	Ianuarie 2024	IV-fete
8.	Batminton fete și băieți	sector	2	Decembrie 2023	Locul I (băieți); Locul III (fete)
9.	Batminton băieți	Național	Coman Andrei (clasa a XII-a I)	Mai 2024	Mențiune (băieți)
10.	Sah fete și băieți	sector	2	Dcembrie 2022	Mențiune

V. Parteneriate și programe

Responsabilitati la nivel de sector si municipiu:

PETRESCU LOREDANA MIHAELA

La nivel de sector:

- presedinte fotbal ONSS
- membru volei ONSS
- membru handbal ONSS
- presedinte tenis de masa ONSS
- membru oina ONSS
- membru rugby ONSS

La nivel de municipiu

- membru in comisia de fotbal

SULEA ROXANA

La nivel de sector:

- presedinte comisia sportului scolar sector 5

-membru in comisia de organizare a urmatoarelorcompetitii: baschet ONSS, fotbal ONSS, handbal ONSS

La nivel de municipiu:

-comisia de organizare a competitiiilor din ONSS: tenis de masa, handbal, sport aerobic

-membru in Comisia Municipiului Bucuresti a Sportului Scolar

-presedinte in Comisia de Sport Aerobic a Municipiului Bucuresti

-membru comisia de cros a Municipiului Bucuresti

-membru Consiliul consultativ al disciplinei educatie fizica si sport ISMB

-responsabil coordonator cerc pedagogic

Pîrciu Marius

La nivel de sector

-membru tenis de masa ONSS;

-membru şah ONSS.

MANAGEMENTUL CARIEREI ȘI AL DEZVOLTĂRII PERSONALE

Program de dezvoltare continua PROF IV – Coaching in procesul de predare-invatare-evaluare in context blended – learning;

Program curs "Starea de bine a profesorului";

Participare Campanie de constientizare Education No Matter What;

Membru Comisia Sportului Scolar a Municipiului Bucuresti;

Participare Conferinta Proiect "Integrare sustenabila, sociala si educationala prin activitati sportive";

Metode si strategii pentru o scoala fara bulling

Atestat de formare „Leadership si coaching managerial”

Participarea elevilor la sesiuni de referate, comunicari, cercuri tematice, proiecte

Proiect „Fii activ – Spune STOP violentei” – program de prevenire a violentei si a infractiunilor in mediul scolar „Impreuna prindem curaj”;

- Partener proiect "Orientat catre succes";

- Proiect "Incluziune si educatie prin sport";

- Participare Cerc pedagogic cu tema "Prezentarea si prelucrarea regulamentelor de desfasurare a competitiiilor din cadrul Olimpiadei scolare a Sportului national";

- Proiect SMART DIGITAL LAB;

-Proiectul „Ziua Europeana a sportului scolar"-clasele a-IX –a;

-Proiectul „Pofta de sanatate”-clasa a –IX-a;

- Participare in calitate de voluntar la activitatea de plantare organizata de Asociatia "Padurea copiilor";

- Articol in revista scolară Excelsior;

- Participare Eveniment de prezentare a muzeului virtual al culturii rromilor in cadrul

- Proiectului "Amaro Museo – Amaro Ceacipe";

- Participare si coordonare Proiect Economic "Opportunities for all".

VI. Resurse materiale

DOTARI CABINETE

Propuneri: reamenajarea coltului sportiv din sala de sport si amenajarea terenului de sport cu teren sintetic.

VII. PUNCTE TARI PUNCTE SLABE

Puncte tari: -Desingul instructional; -Evaluarea din perspectiva managementului lectiei; -Integrarea cunostintelor si a deprinderilor specifice in organizarea si practicarea la nivel competitional sau recreativ a unor ramuri de sport,corespunzatoare disponibilitatilor fizice si intereselor individuale; -Rezultate competitii; -Dotare materiale; -Impartirea sarcinilor de invatare in pasi mici de realizare;	Puncte slabe: -Spatiu impropriu de desfasurare a orelor de educatie fizica in sala; -Stabilirea unor tinte individuale de invatare; -Imbinarea in lectie a diferitelor forme de activitati si organizarea;
Amenitari: Lipsa unei baze sportive performante	Oportunitati: -Realizarea de proiecte si referate stiintifice

PROPUNERI PENTRU ANUL 2024-2025

- baza sportiva performanta-afara;
- rezultate mai bune in competititiile sportive.

Comisia metodica ISTORIE-GEOGRAFIE

I. Curriculum

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
------------------	----------------------------	--------------------------	-----------------

Asigurarea documentelor necesare parcurgerii ritmice a materiei de studiu	Desfășurarea ședințelor de catedră ; Întocmirea planului managerial, a planificărilor calendaristice și a proiectărilor pe unități de învățare respectând prevederile Curriculum-ului Național; Proiectarea activității didactice pe baza noului curriculum, cu accent pe formarea de competențe.	Membrii catedrei: Urecheatu Cristina Gheorghe Cosetta Constantinescu Coca Dragomir Ramona Popescu Cristina Gogan Gabriela Dinu AnaMaria Pascu Victor	sept. 2023
Utilizarea constantă și eficientă a metodelor și strategiilor didactice moderne	Aplicarea metodelor de învățare activ-participative, centrate pe elev; Utilizarea diferitelor forme, metode și instrumente de evaluare;	Toți membrii comisiei	Pe tot parcursul anului școlar

II. Managementul școlar

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
-----------	---------------------	-------------------	----------

Implicarea în activitățile la nivel de municipiu sau sector	Încadrarea pentru anul școlar 2023 - 2024	Toți membrii comisiei	sept. 2023
	Participarea la consfăturile profesorilor de istorie și de geografie și la activitățile metodice organizate la nivelul sectorului și municipiului	Toți membrii comisiei	oct.2022- Iun.2024
	Participare ca profesori asistenti si evaluatori La Simularea examenului de Bacalaureat 2024	Toti membrii comisiei	martie 2024 martie 2024
	Participare ca profesori asistenti si evaluatori la Olimpiada de geografie , si la Mica olimpiada-„Terra,,	Popescu Cristina Dinu Ana-Maria Gogan Gabriela Pascu Victor	iunie-iulie 2024 august- septembrie 2024
	Participare ca profesori evaluatori la disciplinele Istorie și Geografie și profesori asistenti la examenul de Bacalaureat 2024	Gheorghe Cosetta Urecheatu Cristina Dragomir Ramona Popescu Cristina Gogan Gabriela Pascu Victor	
Prelucrarea rezultatelor testelor inițiale la clasele a IX-a	Teste inițiale aplicate cls. a IX-a, analizarea rezultatelor, stabilirea planului de măsuri la nivelul catedrelor;	Toti membrii comisiei	sept. 2023
Asigurarea pregătirii elevilor pentru bacalaureat în conformitate cu programa aprobată	Pregatire pentru Bacalaureat la disciplina Geografie, cu elevii claselor terminale;	Popescu Cristina Dinu Ana Maria Gogan Gabriela Pascu Victor	ianuarie -mai 2024

III. Activități extracurriculare cu elevii

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Îmbunătățirea nivelului cultural al elevilor. Stimularea contactului cu valorile culturii Dezvoltarea comportamentului civic prin exersarea deprinderilor sociale. Conștientizare valori patrimoniului cultural Organizarea și desfășurarea de activități pentru educarea elevilor în vederea cunoașterii istoriei și culturii naționale și europene	„Educație, Indiferent de Situație” Direcția Generală pentru Protecția Civilă și Operațiuni Umanitare a Uniunii Europene (DG ECHO)	Urecheatu Cristina Clasele IX I, IX J, IX K, IX L	6 octombrie 2023
	<i>Comemorarea Holocaustului – expoziție foto-documentară</i>	Urecheatu Cristina Gheorghe Cosetta Constantinescu Coca Dragomir Ramona	9-13 octombrie 2023
	<i>„Reîntoarcerea la viață”</i>	Urecheatu Cristina Gheorghe Cosetta Constantinescu Coca Dragomir Ramona	27 noiembrie 2023
	<i>1 Decembrie - Ziua Națională a României</i>	Urecheatu Cristina Clasa IX L	27 martie 2024 – Casa Academiei
	<i>„27 martie 1918 – Ziua Unirii Basarabiei cu România”</i>	Urecheatu Cristina Clasa IX L	25 aprilie 2024 – Teatrul Bulandra 14 iunie 2024
	Proiect Cultural „Porți deschise la Bulandra pentru liceeni”	Urecheatu Cristina Clasa IX L	Biblioteca CEV
	<i>Ziua Eroilor</i>	Urecheatu Cristina Clasa IX L	Noiembrie 2024
	Romania plantează – plantare arbori Jud Ialomita	Clasa X I Diriginte – Cristina Popescu	Editia din anul scolar 2023-2034
	Articole in Revista Excelsior	Prof. coordonator Gheorghe Cosetta	
	Treasure Hunt – Cautare de comori – Centrul vechi București – activitate in Saptamana Verde	Diriginte – Cristina Popescu Toti membrii catedrei	Mai 2024 Mai 2024
	Marsul Antiviolența		

IV. Resurse umane

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Utilizarea constantă și eficientă a metodelor și strategiilor didactice moderne.	Profesor metodist geografie sector 5	Popescu Cristina	Sept. 2023-august 2024
Consultarea materialelor de specialitate și informarea membrilor catedrei în vederea perfecționării continue.	Cursuri perfectionare „Starea de bine a profesorului – o călătorie conștientă”	Urecheatu Cristina Popescu Cristina Dinu Ana Maria Gogan Gabriela	noiembrie - decembrie 2023

V. Parteneriate și programe

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Organizarea și desfășurarea de activități pentru educarea elevilor în vederea cunoașterii istoriei și culturii naționale.	Colaborare cu Biblioteca școlii la Cercul Cultul Eroilor	Gheorghe Cosetta Constantinescu Coca Urecheatu Cristina Dragomir Ramona	sept.2023-iunie 2024
	Proiectul EPAS,, <i>Scoala Ambassador a Parlamenului European</i> ,, Proiectul ERASMUS Proiectul ROSE Proiect Cultural „ <i>Porți deschise la Bulandra pentru liceeni</i> ” Proiect – Mindset – Fundatia Teach for Romania si UiPath Parteneriate ptr promovarea ofertei educationale a liceului Școala Gimnazială nr. 119 Școala Gimnazială nr. 78 Școala Gimnazială nr. 67 Școala Gimnazială nr. 143	Popescu Cristina Popescu Cristina Dinu Ana Maria Urecheatu Cristina X I Cristina Popescu Dinu Ana Maria Urecheatu Cristina Urecheatu Cristina Popescu Cristina Gheorghe Cosetta	sept.2023-iunie 2024 sept.2023-iunie 2024 sept.2023-iunie 2024 ianuarie -martie 2024 aprilie 2024 oct – dec 2024 mai 2024 mai 2024 mai 2024 mai 2024 mai 2024

VI. Resurse materiale

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Asigurarea bazei materiale minime pentru studiu	Manualele pentru clasele a IX-a , a X-a, a XI-a și a XII-a au fost asigurate de biblioteca școlii; Culegeri de teste si harti pentru Examenul de Bacalaureat,recomandate de profesorii de geografie. Diverse materiale auxiliare necesare procesului de predare-învățare-evaluare	Bibliotecarul școlii Profesorii catedrei Fiecare profesor	septembrie. 2023 Pe tot parursul anului scolar

VII. Relații publice, promovare și imagine

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Promovarea în comunitate a activității unității de învățământ și a ofertei educaționale;	Activitățile catedrei Colaborarea permanentă cu cu părinții elevilor în cadrul ședințelor și lectoratelor Profesori membrii in Comisii: - președinte in Comisia de mobilitate a personalului didactic - membru în Comisia de evaluare a personalului didactic - membru in Comisia de acordare a burselor scolare - membru in CES - membru in Comisia de programe si proiecte - membru in comisia de promovare a liceului -membru in Comisia de notare ritmica Activitati de promovarea a ofertei educationale a liceului in scolile partenere	Profesorii catedrei Profesorii catedrei Urecheatu Cristina Urecheatu Cristina Dinu Ana -Maria Popescu Cristina Popescu Cristina Popescu Cristina Popescu Cristina Gogan Gabriela Urecheatu Cristina Gheorghe Cosetta Popescu Cristina Dinu Ana Maria Gogan Gabriela	permanent permanent an școlar 2023-2024

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA EDUCATIVĂ

I. Activitatea coordonatorilor pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare la nivelul unității de învățământ

Întreaga activitate de coordonare a proiectelor și programelor educative, a urmărit, în principal, creșterea calității activității școlii prin acțiunile desfășurate de elevi și profesori, prin formele de parteneriat cu o mare parte a instituțiilor implicate în educație: Inspectoratul Școlar al Municipiului București, Poliția, CPECA Sector 5, Direcția Generală a Jandarmeriei Municipiului București, Primăria Sectorului 5, Primăria Municipiului București.

Obiectivele generale propuse:

- ✓ Proiectarea eficientă a activității educative;
- ✓ Atragerea elevilor în activități și programe de socializare și culturalizare și, implicit, facilitarea relațiilor interpersonale;
- ✓ Responsabilizarea profesorilor diriginți pentru monitorizarea și consilierea elevilor cu probleme familiale și sociale, prin implicarea acestora din urmă în proiecte;
- ✓ Implicarea unui număr mare de elevi în viața școlii prin participarea la concursuri, cercuri ale elevilor, editarea revistei școlii, activități care să reflecte activitățile școlii;
- ✓ Îmbunătățirea frecvenței și diminuarea numărului de elevi cu note scăzute la purtare;
- ✓ Optimizarea relației școală-familie, în vederea integrării elevilor în viața comunității;
- ✓ Prevenirea și combaterea violenței în școală;
- ✓ Educația pentru securitate personală;
- ✓ Consolidarea unui set de valori stabile și coerente care să determine conduite favorabile unui stil de viață sănătos pentru elevi; dezvoltarea și formarea de personalități, conduite și atitudini civice în rândul elevilor;
- ✓ Motivarea pentru inițiativă a C.S.E., proiectarea și realizarea de activități extracurriculare de către C.S.E.;
- ✓ Îmbunătățirea imaginii școlii prin proiecte care să ilustreze calitatea actului didactic;

- ✓ Dezvoltarea relațiilor comunitare ale școlii și atragerea de noi parteneri în derularea programelor educaționale.

Rezultatele așteptate sunt:

- ✓ Implicarea familiei în educația elevilor, în activitățile extrașcolare;
- ✓ Realizarea unui număr mare de activități extrașcolare, cu implicarea a cât mai multor elevi;
- ✓ Formarea unei conduite favorabile unui stil de viață sănătos pentru elevi; dezvoltarea și formarea de personalități, conduite și atitudini civice în rândul elevilor;
- ✓ Îmbunătățirea frecvenței și diminuarea numărului de elevi cu note scăzute la purtare datorită numărului de absențe sau actelor de violență;
- ✓ Integrarea în grup a elevilor cu probleme sociale, psiho-pedagogice;
- ✓ Orientarea socio-profesională și integrarea socială optimă;
- ✓ Implicarea elevilor în activități de voluntariat;
- ✓ Îmbunătățirea imaginii școlii;
- ✓ Editarea revistei școlii;

Activitățile realizate pentru atingerea obiectivelor propuse au fost următoarele:

- ✓ Studierea programelor școlare pentru Consiliere și Orientare și întocmirea planificării orelor dirigenție;
- ✓ Stabilirea graficului de asistențe la orele de dirigenție;
- ✓ Susținerea unor lecții deschise de către cadre didactice cu experiență;
- ✓ Organizarea orelor de Consiliere și Orientare care să asigure manifestarea plenară a personalității elevilor prin utilizarea unor metode didactice interactive, activ-participative, care încurajează lucrul în echipă și a unor mijloace moderne;
- ✓ Orele de dirigenție vizează teme care corespund vârstei elevilor clasei și sunt adaptate particularităților acestora. Criteriile care au stat la baza alegerii acestora sunt diverse: probleme civice, probleme specifice grupului de copii, aptitudinilor și înclinațiilor acestora, impactul migrației forței de muncă asupra copiilor, probleme legate de sănătate cu conotații speciale;
- ✓ Întocmirea de către fiecare profesor-diriginte a fișei psihopedagogice a elevului;
- ✓ Identificarea copiilor cu probleme psiho-pedagogice și cu situații deosebite în familie și intervenția profesorului-diriginte pentru integrarea în grup a acestora;

- ✓ Informarea și îndrumarea elevilor și părinților acestora în vederea unei orientări socio-profesionale și integrări sociale optime;
- ✓ Participarea diriginților la activitățile C.C.D., precum și la cele derulate în școală;
- ✓ Întocmirea planificării activităților extrașcolare de către fiecare diriginte și respectarea acesteia;
- ✓ Activitățile extrașcolare au urmărit completarea educației furnizate prin educația formală cu activități educative sub forma întâlnirilor, dezbaterilor, programelor cultural –artistice, sportive;
- ✓ Organizarea de excursii, concursuri la nivelul clasei, dar și la nivelul școlii;
- ✓ Implicarea elevilor în activități de voluntariat;
- ✓ Marcarea unor evenimente, sărbători naționale sau religioase prin programe artistice, întruniri, dezbateri, concursuri sau alte activități adecvate;
- ✓ Participarea școlii la activitățile comunității locale prin programe artistice dedicate diverselor evenimente;
- ✓ Participarea reprezentanților comunității locale la activitățile educative școlare și extrașcolare;
- ✓ Conceperea și prelucrarea Regulamentului de Ordine Interioară;
- ✓ Stabilirea graficului ședințelor cu părinții și alcătuirea Comitetului de Părinți al fiecărei clase;
- ✓ Stabilirea graficului ședințelor Consiliului Reprezentativ al Părinților din școală și a tematicii acestora;
- ✓ Relația cu familia s-a realizat sub forma ședințelor cu părinții și a orelor de suport educațional și consiliere pentru părinți;
- ✓ Încheierea de parteneriate cu o mare parte a instituțiilor implicate în educație;

II. Dirigenția/Consiliere și Orientare

Activitatea diriginților s-a concentrat pe:

- ✓ Elaborarea planificărilor pentru consiliere și orientare profesională conform programelor în vigoare
- ✓ Distribuirea, completarea și semnarea contractului educațional între școală, elev și părinte
- ✓ Organizarea de ședințe cu părinții, centralizarea și interpretarea datelor din procesele verbale ale ședințelor și propunerea unor măsuri de remediere a punctelor slabe.

- ✓ Organizarea de ședințe metodice pe teme care au avut ca scop eficientizarea activității dirigintei, completării corecte a documentației specifice, consolidarea parteneriatului elev-diriginte-părinte
- ✓ Constituirea Comitetului Reprezentativ al Părinților
- ✓ Organizarea activităților extrașcolare.

Puncte forte:

- ✓ Diriginții sunt familiarizați, din anii școlari anteriori, cu modificările programei de consiliere și orientare specifice învățământul liceal .
- ✓ Diriginții au consultat în format electronic programele Consiliere și orientare, conform nivelului școlar al claselor, programe aranjate într-o formă adaptată machetelor planificărilor anuale și semestriale la dirigenție
- ✓ Diriginții sunt familiarizați, din anii școlari anteriori, cu activitățile educative și temele de interes educativ ce trebuie abordate în cadrul orelor de dirigenție și în cadrul întâlnirilor de consiliere cu părinții
- ✓ Toți diriginții s-au implicat lunar în activități extrașcolare cu clasa pe care o manageriază;
- ✓ Toți diriginții au păstrat o comunicare bună și periodică cu părinții elevilor pe care îi coordonează.

Puncte slabe:

- ✓ Uneori, orele de dirigenție sunt pur informale, accentul fiind pus pe discutarea situației școlare și mai puțin pe dezvoltarea temelor propuse cf. planificării
- ✓ Dificultăți în a identifica și aplica strategii coerente de motivare a părinților pentru a stabili un parteneriat eficient școală-familie
- ✓ Preponderența scăzută a orelor demonstrative ca modalitate de abordare a temelor stabilite
- ✓ Dificultăți de stopare a fenomenului de absenteism școlar la anumiți elevi din învățământul obligatoriu
- ✓ Dificultăți în a identifica și aplica strategii coerente de stopare a fenomenului de absenteism în învățământul obligatoriu

Oportunități:

- ✓ Implicarea elevilor în activități în funcție de aptitudinile / inclinațiile personale;
- ✓ Organizarea unor activități extrașcolare care pot duce la realizarea unor legături interumane strânse;

Amenințări:

- ✓ Existența unui număr foarte mare de tentații datorate mediului urban care îi îndepartează pe elevi de studiu;
- ✓ Influența „grupului” de elevi;
- ✓ Numărul mare de elevi cu părinții plecați în străinătate.

III. Evaluarea stării disciplinare

Activitățile desfășurate pentru prevenirea violenței școlare, a absenteismului, a actelor antisociale sunt:

- ✓ Ședințele și lectoratele cu părinții;
- ✓ activitățile desfășurate de consilierul psihopedagogic;

Analiza activităților desfășurate pentru prevenirea violenței școlare, a absenteismului, a actelor antisociale

Puncte tari

- ✓ Stabilirea unor criterii unitare pentru acordarea notei la purtare.
- ✓ Monitorizarea elevilor cu multe absențe
- ✓ Comunicarea permanentă între diriginți și părinții elevilor;
- ✓ Comunicare bună între diriginți și colectivele de elevi –lucru ce duce la cunoașterea tuturor conflicte între elevi;
- ✓ plicarea diriginților în crearea unui mediu ambiental adecvat în unele clase Im
- ✓ istența unei colaborări constante între psihologul școlar și profesorii diriginți Ex
- ✓ istența parteneriatelor cu Poliția locală, CPECA Sector 5 Ex

Puncte slabe:

- ✓ Aplicarea inconsecventă a măsurilor pentru îmbunătățirea frecvenței la ore a elevilor;
- ✓ Numărul mic al elevilor care solicită consiliere individuală și lipsa unei baze de date
- ✓ cu aceștia;
- ✓ Utilizarea unui limbaj vulgar, cu accente violente între elevi (în spațiul școlar și în afara școlii ;

- ✓ Creșterea numărului de elevi care fumează.

Oportunități:

- ✓ Creșterea receptivității unor părinți în rezolvarea problemelor de comportament deviant al elevilor ;
- ✓ Realizarea parteneriatului școala- părinți prin Comitetul de părinți
- ✓ Relaționarea pozitivă a colegiului cu instituții precum Poliția, Poliția Locală a Sectorului 5, Direcția Generală a Jandarmeriei Municipiului București, CPECA Sector 5

Amenințări:

- ✓ Riscul abandonului școlar ca urmare a plecării părinților la muncă în străinătate;
- ✓ Tendința unor elevi de a intra în grupuri cu grad ridicat de risc cu consecințe directe în înmulțirea cazurilor de violență ;
- ✓ Creșterea numărului de elevi care provin din familii dezorganizate cu implicații nefavorabile asupra evoluției personalității elevilor;
- ✓ Reținerea unor elevi de a participa la ședințele de consiliere individuală ;
- ✓ Numărul mare de emisiuni și publicații care promovează violența și care au un impact negativ asupra elevilor ;
- ✓ Existența unei discrepante între sistemul de valori promovat de școală și sistemul de valori recunoscut de către elevi.

IV. Activitatea extrașcolară

Parteneriate:

- | | |
|---------------------------------------|---|
| ✓ Universitatea Româno-Americană | ✓ Asociația Transcena |
| ✓ Școala Postliceală Carol Davila | ✓ Asociația Pădurea Copiilor |
| ✓ Școala Postliceală Sf. Iosif | ✓ Fundația UiPath |
| ✓ Organizația Salvați Copiii | ✓ Asociația Pro Democrația |
| ✓ CPECA Sector 5 | ✓ Asociația Centrul de Proiecte Educaționale și Culturale |
| ✓ Asociația The Social Incubator | ✓ Station Europe |
| ✓ Junior Achievements România | ✓ Fundația Agenția de Dezvoltare Comunitară "Împreună" |
| ✓ Asociația e_Liberare | |
| ✓ Universitatea Politehnică București | |

✓ ASE București	✓ Teatrul	Bulandra
✓ Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară		
✓ Asociația E.D.I.T.		
✓ Fundația WorldSkills		
✓ Asociația Ferentari		
✓ Fundația WorldSkills		
✓ Asociația Clubul Sportiv Handbal Veraflor		
✓ Asociația RROMSPORT		
✓ Asociația eLiberare		
✓ Asociația Educația Diferențiază		
✓ Asociația Studenților în Medicină din București		
✓ Asociația Semper Muzica		
✓ Asociația ”Sută la sută românesc”		

Activități educative desfășurate.

Conform Calendarului de activitati extracurriculare și extrașcolare, în anul școlar 2023-2024 au fost organizate o serie de activitati la care au participat elevii și profesorii scolii noastre.

La nivelul școlii au fost implementate următoarele proiecte și programe :

1. ***"Viilor-Viitor fără Violență"*** – proiect în cadrul programului national ***"Împreună prindem curaj"***
2. ***Caleidoscop*** - program implementat de UiPath Foundation. Acest program oferă șanse egale copiilor din comunități vulnerabile pentru a avea acces la oportunități educaționale de calitate.
3. ***Orientat către succes***- proiect implementat de Asociația RROMSPORTR
4. ***Program de orientare școlară și în carieră a elevilor din Municipiul București - VOCAȚIA TA"*** –program derulat de PROEDUS. Acest program își propune ca prin sesiuni de consiliere, testări specializate, trainiguri și povești de succes, să se poată realiza planuri personalizate pentru elevii de gimnaziu și liceu care să îi ajute în direcționarea corectă a parcursului lor educațional și profesional
5. ***Start now*** - program implementat de Asociația The Social Incubator
6. ***Proiect extarcurricular de prevenire a traficului de persoane și a exploatării sexuale în România***- Asociația eLiberare
7. ***Adolescenții de astăzi, adulții de mâine*** - proiect implementat de Asociația Educația Diferențiază
8. ***Educație reproductivă și sexuală pentru tineri din 11 județe*** - proiect implementat de Asociația Studenților în Medicină din București și Asociația Semper Muzica
9. ***Gustă cu atenție. Bucură-te de moment*** - proiect implementat de Asociația "Sută la sută românesc"
10. ***Ora de educație rutieră la liceu*** - proiect implementat de Asociația pentru Educație, Dezvoltare și Implicarea Tineretului – E.D.I.T.
11. ***"Și noi avem drepturi"***- în parteneriat cu Organizația Salvați copiii. Obiectivul acestui proiect îl constituie educarea adolescenților pentru cunoașterea drepturilor și a modalităților de a duce o viață sănătoasă.

12. **"România plantează pentru mâine"** -proiect desfășurat în parteneriat cu Asociația Pădurea Copiilor. Obiectivul acestui proiect îl constituie implicarea elevilor în programul de împădurire al Asociației Pădurea Copiilor. Implicarea elevilor urmărește conștientizarea nevoii de împădurire și dobândirea de către aceștia a experienței practice.

13. **Shake Up-** educație seismică și de prim-ajutor din cadrul programului "România în siguranță", implementat de Asociația EDIT

14. Proiectul Cultural **Dincolo de cortină** organizat de Teatrul Bulandra

16. **Educație pentru biodiversitate în spații urbane** – proiect implementat de Fundația WorldSkills, finanțat de Agreea și cofinanțat prin proiectul Erasmus + EPLUG,

15. Proiectul cultural **Praf de stele verzi** – proiect implementat de Asociația Ferentari

16. Proiectul **Incluziune și educație prin sport** – proiect implementat de Asociația Clubul Sportiv Handbal Veraflor

17. EPAS – Școală Ambasador a Parlamentului European

Elevii Colegiului Economic "Viilor" au participat la:

- concursurile municipale: **Trenul Interculturalității** (organizat de Colegiul Tehnic de Industrie Alimentară "Dumitru Moțoc"), **ASUS Learn & Compete 2024**, **ROG High School Challenge 2023-2024**, **Concursul de afișe și colaje "EU în UE"** (implementat de Liceul Teoretic "Constantin Brâncoveanu")

- concursul regional E_Art (organizat de Colegiul Energetic din Râmnicu-Vâlcea), **Concursul Municipal Interdisciplinar Târgul Firmelor de exercițiu "Antreprenor de succes"** (implementat de Colegiul Economic "Viilor")

- sesiunea de comunicări **Europa – din trecut spre viitor** (organizată de Liceul Tehnologic de Metrologie "Traian Vuia")

În afara acestor activități, au mai fost organizate de către diriginți, conform programului de activități

extrașcolare pe clasă, următoarele acțiuni educative: excursii, vizite virtuale la muzee și case memoriale, vizionarea unor spectacole de teatru virtual.

Activitățile extracurriculare din anul școlar 2023-2024 au fost complexe, s-au bazat pe o bună comunicare, au fost tratate cu seriozitate și au implicat un număr mare de elevi, cadre didactice și reprezentanți ai comunității locale.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Personal didactic calificat,cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative ale elevilor - Diversitatea propunerilor facute de cadrele didactice și elevi pentru constituirea programului de activități educative. - Diversificarea tematicilor orelor de consiliere și orientare. - Activitati educative diverse, cu puternic accent formativ - Diversificarea modalitatilor de identificare a nevoilor elevilor și atragerea lor în proiecte de interes judetean și național - Mediatizarea activităților extrașcolare și extracurriculare în comunitate	- Abordarea cu neîncredere a influenței pozitive a activităților educative extrașcolare asupra dezvoltării personalității elevului - desfășurarea online a activităților
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Creșterea ofertei de cursuri pentru formarea continuă prin CCD - Creșterea receptivității unor părinți în rezolvarea problemelor de comportament deviant al elevilor. - Realizarea parteneriatului școală- părinți prin Comitetul de părinți pe școală - Posibilitatea implicarii elevilor în proiecte și programe educative la nivel municipal și național și susținerea lor de către părinți - Implicarea în realitatea europeană prin accesarea⁶⁰ de programe și proiecte de cooperare internațională.	- Creșterea numărului de elevi care provin din familii dezorganizate cu implicații nefavorabile asupra evoluției personalității elevilor - Dezinteres în familie pentru educația și formarea propriilor copii. - Creșterea numărului de părinți care muncesc în străinătate și au copiii lasați la bunici sau rude - Reținerea unor elevi de a participa la ședințe de consiliere individuală. - Numărul mare de emisiuni și publicații care

Nr. crt.	Obiectiv	Măsuri	Răspunde	Termen
1.	Pregătirea elevilor la nivelul standardelor de calitate	Adaptarea strategiilor didactice la nevoile educaționale ale elevilor și îmbinarea activităților curriculare cu cele extracurriculare	Cadre didactice	Permanent
		Întocmirea graficului de pregătire suplimentară a elevilor și urmărirea modului de realizare.	Responsabilii de catedră	1 octombrie
		Implicarea activă a familiei în viața școlii.	Comitetul de părinți	Permanent
		Îndrumarea și controlul activității didactice și al activitatilor extrașcolare	Conducerea. Responsabilii de catedră	Conform graficului
2.	Îmbunătățirea stării	Intensificarea acțiunilor educative privind prevenirea violenței în școală	Coordonator proiecte si programe educative extrascolare	Conform planului de activitate
		Colaborarea cu Poliția de Proximitate	Coordonator	Conform

	disciplinare a elevilor	și cu alte instituții abilitate	proiecte si programe educative extrascolare	Protocol de colaborare
		Informarea și implicarea mai activă a familiei în prevenirea abaterilor disciplinare a elevilor.	Comisia diriginților Psiholog școlar	Permanent
		Monitorizarea stării disciplinare și aplicarea sancțiunilor conform regulamentului.	Comisia diriginților Psiholog școlar	Permanent
3.	Diversificarea Strategiilor didactice	Perfecționarea cadrelor didactice prin cursuri pentru utilizarea tehnologiilor didactice moderne și a învățării centrate pe elev.	Responsabil cu perfecționarea	Conform ofertă CCD
		Activități metodice la nivel de catedre precum lecții deschise, interasistențe etc.	Responsabilii de catedră	Conform plan de activitate
	Monitorizarea și	Îndrumarea și controlul activității		

4.	controlul activității pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ	instructiv educative	Conducerea	Permanent
		Monitorizarea și evaluarea activității personalului didactic în concordanță cu rezultatele obținute	Conducerea	Permanent

CABINET DE CONSILIERE PSIHOPEDAGOGICĂ

Tabel nr. 1

Consiliere individuală (NUMĂR de persoane distincte care au beneficiat de consiliere în cabinet)	ELEVI				PĂRINȚI	CADRE DIDACTICE
	Nivel preșcolar	Nivel primar	Nivel gimnazial	Nivel liceal		
	-	-	-			
	TOTAL elevi :				31	12
TOTAL elevi, părinți, cadre didactice- beneficiari consiliere individuală	121					

Tabel nr. 2

Consiliere de GRUP în cabinet	ELEVI								PĂRINȚI		CADRE DIDACTICE	
	Nivel preșcolar		Nivel primar		Nivel gimnazial		Nivel liceal					
	Nr. ședințecons ilieregrup	Nr. preșcola ri	Nr. ședințecon silieregr up	Nr. elevi	Nr. ședințecon silieregrup	Nr. elevi	Nr. .ședin țeconsilier egrup	Nr. elevi	Nr. .ședi nțeconsili eregrup	Nr. părinț i	Nr. ședințecon silieregr up	Nr. cadre didactice
	-	-	-	-	-	-	19	230	6	73	4	16
	TOTAL											
	Nr.total ședinte consiliere grup: 29				Nr.beneficiari (presc/elevi): 319							

Tabel 3

Nr crt	Activități desfășurate INDIVIDUAL conform Registrului de activități de la cabinetul de asistență psihopedagogică	Indicatori de performanță		
		Număr ACTIVITATI cu PREȘCOLARII/ELEVII în cabinet	Număr ACTIVITATI cu PARINȚII în cabinet	Număr ACTIVITATI cu CADRELE DIDACTICE în cabinet
1	Autocunoaștere	67	3	6
2	Comunicare și abilități sociale (se includși: prevenirea bullyingului în spațiul școlar, a violenței în mediul școlar, a dificultăților de relaționare, incluziune școlară, nediscriminare etc.)	64	22	14
3	Managementul informațiilor și învățării (se includși: prevenirea șecului școlar, a absenteismului)	17	2	2
4	Planificarea și dezvoltarea carierei	58	4	2
5	Stilul de viață sănătos (se includși: prevenirea consumului de substanțe curisc, a traficului de persoane)	34	2	18
		Total: 240	Total: 33	Total: 42
TOTAL ACTIVITATI de consiliere individuală - elevi, părinți, cadre didactice		315		

Tabel 4

	Tematica orelor de consiliere LA CLASĂ cu elevii	Număr total activități	Număr total beneficiari
Activități de consiliere la clasă cu elevii	Autocunoaștere	27	621
	Comunicare și abilități sociale (se includși:prevenireabullyinguluiînspațiulșcolar, violențaînspațiulșcolar, dificultățile de relaționare,problematicaelevilorcu părințiplecați la muncăînstrăinătate, incluziuneașcolară, nediscriminarea etc.)	57	1311
	Managementul informațiilor și învățării (se includși:prevenireașeculuișcolar,aabsenteismului)	12	276

	Planificarea și dezvoltarea carierei	34	680
	Stilul de viață sănătos (<i>se includși : prevenirea consumului de substanțe curisc, a traficului de ființe</i>)	33	660
Total:		163	3578
Activități de consiliere a cadrelor didactice	Activități de consiliere a CADRELOR DIDACTICE	Număr activități	
	Intervenții în cadrul consiliilor profesionale	9	
	Organizare workshop-uri	2	
Total:		11	
Activități de consiliere a părinților	Tematica activităților de consiliere a PĂRINȚILOR (<i>workshopuri, participare la ședințe cu părinții la invitația educatorului/ învățătorului/ dirigintei ș.a.</i>)	Număr total activități	
	Tematica ședințelor cu părinții la invitația dirigintei :	51	
	Tematica workshop-urilor organizate cu părinții :	4	
Total:		55	

Tabel 5

			Nr. activități de consiliere realizate (individual/grup)	
			individual	grup
1.	Copii cu CES (cu diagnostic)	Nr. cazuri în unitatea școlară: 26	130	52
2.	Copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate/ remigrați	Nr. cazuri în unitatea școlară (cf cifre raportate de unitatea școlară la ISMB)	-	-
3.	Copii în risc de abandon școlar	Nr. cazuri în unitatea școlară: 8	3	-
4.	Copii implicați în situații de violență conform OME 6235/2023	Nr. cazuri în unitatea școlară : 11	41	120

Tabel 6

Implicare în studii psihosociologice la nivel de școală, sector, CMBRAE, alte instituții:	
a) ca organizator	precizați denumirea studiului: Starea de bine a elevilor de clasa a IX-a
b) ca participant	precizați denumirea studiului și inițiatorul/ instituția inițiatoare: GEMINI - Egalitatea de Gen prin Investigații Media și Noi Perspective de Formare cu scop să investigheze legătura dintre filmele seriale și egalitatea de gen, din perspectiva adolescenților, și să dezvolte materiale educaționale inovatoare pentru a aborda această temă în liceele din România și din Europa.

Tabel 7

Activități cu conținut metodic-științific					
A. Participare la activități metodice	Nr.	Denumirea activității	Calitatea		Data
			Organizator	Participant	
	1	Acivitate organizatorică	da	-	7.09.2023
	2	Prevenirea consumului de droguri	da	-	15.09.2023
	3	Cursuri pentru debutanți	da	-	22.09; 29.09; 06.10; 13.10
	4	Modalități de promovare a cabinetului de consiliere în școală. Responsabilități/Dezbateri	-	da	20.10.2023
	5	Intervenții în cazuri de bulluing. Stdudii de caz.	-	da	17.11.2023
	6	Promovarea stării de bine în școală.	-	da	8.12.2023
	7	Intervenții pentru diminuarea	-	da	19.01.2024

		absenteismului			
	8	Tulburările afective, anxietatea, tulburarea de panica la copii și adolescenți.	-	da	9.02.2024
	9	Presiunea exercitată a copilului de către adult și urmările sale.	-	da	15.03.2024
	10	Intervenții pentru îmbunătățirea performanței academice a elevilor	-	da	12.04.2024
	11	Consilierea elevilor dependenți de tehnologie, de substanțe.	-	da	17.05.2024
	12	Analiza activității de consiliere la nivelul sectorului 5	da	-	07.06.2024.

B. Participare la cursuri de formare/perfecționare	Denumire	Calitateade:		Instituțiaorganizatoare	Perioada/data	Nr. ore	Nr. CP T
		formator	participant				
	Lucrul cu scenariul de viață și protocolul în perioade disruptive	-	da	Asociația: Analiza Tranzacționala	18-19 nov 2023	14	

C. Participare la seminarii, simpozioane, conferințe webinariis.a.	Denumire	Calitateade:	
		- participant culucrare	- participant fărălucrare
	Seminar: ECLER- Detectarea potentialelor situații de violență sexual și trafic de persoane	-	Participant fără lucrare

	Conferința ARAT	Lucrarea: ” De la pasivitate la responsabilitate”	-
	Dezbateri: Imbunătățirea calității actului didactic prin implementarea actului didactic prin implementarea mentoratului de practică pedagogic-CCD Bucuresti	Lucrarea: ” Empatia în relația mentor-debutant”	-

D. Implicarea în proiecte și programe	Nr. Crt.	Titlul proiectului/ programului	Calitatea (inițiator, participant, colaborator)	Tipul (local, regional, național, european)	Finanțare			Loc de desfășurare	Grup țintă	Durata (în luni)
					Fără finanțare	Finanțare internă	Finanțare externă			
	1	Proiectul internațional GEMINI	participant	Internațional	-	-	Co-finanțat de UE	CEV	Cadre didactice	1 lună
	2	Program : Impreuna prindem curaj!”- proiect: Fii activ- Spune stop violenței!	Inițiator	Național	-	-	ME	CEV	Elevi Părinți Cadre didactice	5 luni
	3	Proiectul ” Crăciunul pe Mapamond”	Evaluator- comisia de jurizare	local	-	-	-	CEV	Elevi Cadre didactice	1 lună

E. Activități de promovare/informare	Nr. crt.	Titlul/ tema	Instituția/Publicația	Data
	1	Articol: ” Managementul furiei la	CEV – Revista Excelsior	10.04 2024

(publicatii, participari la emisiuni radio-TV/înmediul online)		adolescent”;		
	2	Articol: ”Mindset- Mentalitatea de creștere la elevi și profesori”	CEV- Revista Excelsior	10.04 2024

F. Activitate la nivelulcomisiilordinșcoalăși/sau la nivelul CMBRAE*	Denumirea comisiei		Membru	Responsabil
	Comisia pentru prevenire și eliminare a violentei		Da	-
	Comisia pentru mentorat didactic și formare în carier didactică		Da	-
	Comisia pentru evidența elevilor cu părintii plecați la muncă în străinătate		-	Da
	Comisi apentru combaterea discriminării(incluziune social pentru elevii cu CES)		Da	-
	Comisia de disciplină a elevilor în mediul școlar		Da	-
	Comisia de admitere in invatamantul profesional de stat		Da	-
	Comisia – Echipa de coordonare a programului ” Săptămâna verde”		Da	-
	Comisia OSP		-	Da
	Comisia pentru Revizuirea Regulamentului de Organizare și Funcționare și a Regulametului Intern		Da	-

*Se vaconsemna DA încoloanaMembrusauRespunsabil, dupăcaz.

G.Participare la alteactivități*	Coordonatorpracticăpedagogică/specialitate		-	NU
	AsistențăEvaluareaNațională II		-	NU
	AsistențăEvaluareaNațională IV		-	NU
	AsistențăEvaluareaNațională VI		-	NU
	AsistențăEvaluareaNațională VIII		-	NU
	Asistențăsimulare EN		-	NU
	Asistențăsimulare BAC		DA	-
	Asistențăolimpiadeșcolare		-	NU
	Evaluator olimpiadeșcolare		DA	NU

	Altele. Care?		
--	---------------------	--	--

**Se păstrează în tabel doar răspunsul corespunzător DA sau NU. Se șterge varianta care nu corespunde.*

Notă:

1. Acest raport se va completa în variantă electronică, apoi se va printa în vederea avizării lui de către conducerea unității de învățământ pentru care se completează.
2. **Consilierii școlari care își desfășoară activitatea în mai multe unități școlare vor întocmi câte un raport separat pentru fiecare unitate în cadrul postului** (chiar dacă unitățile au același nivel). Rapoartele, vizate de către responsabilul comisiei metodice și de către conducerea unității de învățământ, se depun la secretariatul CMBRAE în termenul anunțat în prealabil.
3. Copii ale Raportului/rapoartelor de activitate vor exista atât la conducerea unității/conducerile unităților școlare pentru care a fost întocmit raportul, cât și în portofoliul consilierului școlar.
4. Informațiile cuprinse în acest raport vor fi introduse în documentul google creat pentru colectarea și centralizarea datelor la nivelul CMBRAE <https://forms.gle/FBrUFefmJBSoY7ra9>
5. **În unitățile de învățământ în care își desfășoară activitatea 2 sau 3 consilieri școlari, fiecare va întocmi propriul raport de activitate în format letricișil va înainta conducerii unității de învățământ. De asemenea, fiecare va completa google form cu datele înregistrate în raportul letric. La nivelul unității, cei 2 sau 3 profesori consilieri școlari vor completa și un raport comun care însumează datele din rapoartele individuale.**

**BIBLIOTECA ȘCOLARĂ A COLEGIULUI ECONOMIC „VIILOR”
RAPORT DE ACTIVITATE**

1. Organizarea activității în cadrul bibliotecii

- Planificarea și organizarea serviciilor de bibliotecă;
- Analiza activității bibliotecii în anul școlar 2023-2024;
- Întocmirea planului managerial al bibliotecii școlare pentru anul 2023-2024;
- Asigurarea necesarului de manuale pentru începutul anului școlar.

2. Asigurarea manualelor școlare pentru elevii veniți să susțină examenul de diferență (28 august - 8 septembrie 2023)

- Oferirea informațiilor din manualele de alimentație publică și turism prin fotocopierea sau scanarea acestora;

3. Obținerea manualelor de la depozitul de carte (septembrie, octombrie)

- Pe baza graficului realizat în anul școlar 2022-2023, sunt ridicate manualele de la Depozitul de carte școlară aflat în incinta Liceului de Chimie” Ion Nenițescu”, pentru elevii claselor a IX-a, a X-a, a XI-a și a XII-a.

4. Distribuirea manualelor (septembrie – octombrie)

Distribuirea unui număr de 12258 manuale pentru clasele IX-XII

- Predarea manualelor profesorilor diriginti pe baza proceselor verbale de predare primire în funcție de numărul de elevi, conform evidenței de la secretariat
- Clasa a IX-a 4690 manuale;
- Clasa a X-a 4668 manuale;

- Clasa a XI-a 1625 manuale;
- Clasa a XII -a 2275 manuale.

Pregătirea manualelor și casarea acestora (manuale școlare deteriorate, necorespunzătoare, clasele IX -XII), în număr de **8500** manuale.

5. Înscrierea elevilor la biblioteca (septembrie – octombrie- noiembrie)

- Înscrierea elevilor de clasa a IX-a pe baza listelor cu efectivul de elevi preluat de la secretariat (16 clase liceu, 1 clasă învățământ profesional);
- Reînscrierea tuturor elevilor din clasele X-XII și Î.P. (40 clase), a cadrelor didactice (86) și personal auxiliar și nedidactic (34)

6. Prelucarea regulamentului de ordine interioara al bibliotecii

- Afisarea la vedere în biblioteca al regulamentului;
- Prezentarea acestuia elevilor (informatii privind modul de împrumut, restituire);

7. Întocmirea programului de activități cultural educative în anul școlar 2023-2024 (septembrie – noiembrie)

- Verificarea calendarului de activități al diriginților și consilierului educativ și al partenerilor din educație;
- Verificarea calendarului cultural anual elaborat de Biblioteca Națională a României.

8. Realizarea de parteneriate între Bibliotecă și Centrele culturale (permanent)

- Colaborare cu alte licee din Municipiul București (Liceul Teoretic "Dimitrie Bolintineanu", Liceul Tehnic de Industrie Alimentară "Dimitrie Moțoc", Colegiul Tehnic Mecanic „Grivița”, Liceul Tehnologic Ion I.C. Brătianu, Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații „Gheorghe Airinei”, Școala Gimnazială nr. 79);
- Colaborare cu Biblioteca Metropolitană București – Biblioteca Metropolitană "Ienăchiță Văcărescu", Biblioteca Națională a României;
- Colaborare cu Asociații culturale (Asociația Națională Cultul Eroilor "Regina Maria", Asociația Culturală "Artă sonoră", Asociația Pictorilor din București, Asociația Jurnaliștilor Profesioniști din București, Platforma de comunicare publică "Atitudini contemporane");

- Colaborare cu Muzee și Case Memoriale (Muzeul Militar Național “Regele Ferdinand I”, Muzeul Național al Literaturii Române , Casa Memorială „George Bacovia”, București, Muzeul Național de Istorie a României);
- Colaborare cu Cenacluri literare (Amurg Sentimental, Cenaclul Mihai Bârdici, Clubul de lectură Citește CEVa);
- Alți parteneri: InfoCons - Organizație de Protecția Consumatorilor, Associazione Cuochi Italiani, grafician Mihai Cătrună, pictor Ecaterina Mihai);
- Informarea prin telefon / zoom privind acțiunile ce urmează să se desfășoare.

9. Îmbunătățirea serviciile existente pentru a facilita activitățile de organizare si dezvoltare

- Organizarea fondului structurat pe domenii (așezarea strictă a documentelor pentru a ușura regăsirea acestora în timpul scurt alocat elevilor-pauza dintre ore);
- Prezentarea serviciilor de bibliotecă în pliante/afișe menite să orienteze elevii;

10. Realizarea abonamentelor lunare si trimestriale la diverse publicatii seriale în funcție de nevoile si preocupările elevilor si cadrelor didactice

- Abonament la “Tribuna Invățământului” destinată cadrelor didactice;
- Abonament la revista „Gastromedia”, „Allgemeneine BackerZeitung” – Stuttgart, destinate catedrelor de specialitate (Tehnologie si arta culinară);
- Revista Bucureștiul Eroic și România Eroică.

11. Realizarea activităților menționate în programul activităților desfășurate în bibliotecă

- Prezentări ale temei de lucru;
- Expunerea sub diverse forme a subiectului ales (prezentări power point, afise ale manifestării, expoziții, prezentări de carte , semne carte, diplome, copii xerox după texte cunoscute, filme artistice și documentare, casete audio, flyer cu informații despre activitate, invitații-personalități);
- Dezbateri de final, păreri și propuneri;
- Pregătirea materialelor pentru desfășurarea activităților în instituții partenere (biblioteci, teatre, muzee, case memoriale);

- Lansarea Calendarului activităților bibliotecii pentru anul școlar 2023 – 2024.

Proiecte anuale:

1. **Proiectul „Invitație la lectură - Călători și călătoriile în literatura română - jurnale, autobiografii, amintiri”, ediția a V –a;** inițiat de Biblioteca Colegiului Economic „Viilor” în parteneriat cu Biblioteca Liceului Teoretic „Dimitrie Bolintineanu”, Biblioteca Metropolitană București Filiala „Ienăchiță Văcărescu”, Muzeul Viticulturii și Pomiculturii Golești, Județul Argeș și partenerii: Istocescu Amedeo, lect. univ. dr. Academia de Studii Economice, Management Cultural, Cotolan Mircea, dr. neurolog, participant la două expediții de cercetare științifică, organizate de Academia Română cu sprijinul Ministerului de Externe (5 săptămâni în Groenlanda și 5 săptămâni Spitsbergen), Manea Camelia Maria – conf. univ. Universitatea Națională de Științe și Tehnologie Politehnica București, Ioniță Olimpia, profesor de limba și literatura română – Colegiul Economic „Viilor” - turism cultural, Ursuianu Gabriel, expediție de pe muntele Kilimanjaro, col (r.) Crucianu Marius, dirigor, câștigător al Galei Randonneurs România pentru participarea cu bicicleta la călătoriile pe distanțe mari (200 km), pictorița Ecaterina Mihai, graficianul Mihai Cătrună, Poenaru Natalia, violonistă, clasa a VI-a, profesor îndrumător Predușel Patricia-Gilda-Gabriela, Federația Internațională a Jurnaliștilor și Scriitorilor de Turism și Revista „România Pitorească”,
 - Întâlniri lunare în perioada februarie 2024 – iunie 2024.
 - Elevii au descoperit și studiat textele literare astfel:
 - 13 februarie 2024
 - ✓ Colegiul Economic „Viilor” - **Dinicu Goleșcu**, „Însemnare a călătoriei mele”, **Badea Cârțan**, „Călătorie la Roma” ;
 - ✓ Liceul Teoretic „Dimitrie Bolintineanu” - **Nicolae Șuțu**, „Veneția” și **Asachi Gh.** „Călătorie la Roma”;
 - 14 martie 2024
 - ✓ Colegiul Economic „Viilor” - **V. Alecsandri**, „Călătorie în Africa”, **M. Kogălniceanu**, „Călătorie în Spania”
 - ✓ Liceul Teoretic „Dimitrie Bolintineanu” - **Dimitrie Bolintineanu**, „Călătorii în Palestina și Egipt”;
 - 18 aprilie 2024
 - ✓ Colegiul Economic „Viilor” - **Nicolae spătarul Milescu** „Călătorie în China”, **Iuliu Popper**, „Țara de foc”, **Dumitru Dan (globe-trotter)**
 - ✓ Liceul Teoretic „Dimitrie Bolintineanu” - **Emil Racoviță**, „Spre Polul Sud”
 - 16 mai 2024

- ✓ Colegiul Economic „Viilor” - *Alexandru Pelimon, „Împresiuni de călătorie”, Al. Odobescu – „Note de călătorie”, Calistrat Hogaș, „Pe drumuri de munte”, Bucura Dumbravă, „Cartea munților”;*
- ✓ Liceul Teoretic „Dimitrie Bolintineanu” - *Mihail Sadoveanu, „Țara de dincolo de negură”, Al. Vlahuță, „România pitorească”;*

8 iunie 2023 - Biblioteca Metropolitană București Filiala „Ienăchiță Văcărescu”,

- ✓ *Întâlnire Lect. univ. dr. ISTOCESCU Amedeo – Academia de Studii Economice, Management Cultural*
- ✓ *IONIȚĂ Olimpia, profesor – Colegiul Economic „Viilor” - turism cultural;*

10 iunie 2023

- ✓ *Întâlnire finală - premierea elevilor, Muzeul Viticulturii si Pomiculturii Golești, Județul Argeș .*

2. Proiectul **„Alimentația sănătoasă-laptele și produsele lactate”**, organizat de Biblioteca școlară și Catedra de Alimentație Publică și Turism în parteneriat cu alte unități de învățământ : Colegiul Tehnic de Industrie Alimentară „Dumitru Moțoc”, Liceul Teoretic „Dimitrie Bolintineanu”, Colegiul Tehnic Mecanic „Grivița”, Liceul Tehnologic Ion I.C. Brătianu, Colegiul Tehnic de Poștă și Telecomunicații „Gheorghe Airinei”, Școala Gimnazială nr. 79 și partenerii educaționali INFOCONS - organizație de protecția consumatorilor, Associazione Cuochi Italiani, Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară - Facultatea de Agricultură, Revista Good Food.
 - Întâlniri lunare în perioada ianuarie 2024 – mai 2024.
 - Elevii de liceu, școală gimnazială și generală au studiat și au primit informații de la specialiștii în domeniul alimentației publice, sănătate, protecția consumatorului, despre calitatea produselor lactate, securitatea alimentare, reducerea pierderilor și a risipei de alimente, importanța adoptării unui stil de viață sănătos;
 - Temele abordate de elevi:
 - ✓ Ianuarie 2024 – De la iarbă la sticla de lapte, drumul laptelui: categorii de animale producătoare de lapte și beneficiile consumului de lapte, compoziția chimică a laptelui și factorii care influențează compoziția, calitățile nutritive și organoleptice ale laptelui , tehnologiile de prelucrare, transportul, depozitarea, respectarea normelor de igienă;
 - ✓ Februarie 2024 – stil de viață sănătos, mâncarea ca medicament, rețete sănătoase (delicii culinare pe bază de lapte, ferma de animale, pajiștea ca unitate de exploatare, aclendarul recoltării nutrețului, furajele pentru creșterea animalelor, lapteel vegetal-avantaje și dezavantaje, alimentația vegană și raw vegană, alergii și intoleranțe, biotehnologii în indutria laptelui);
 - ✓ Martie 2024 - O privire atentă asupra risipei de alimente (igiena și securitatea alimentară, adaptarea animalelor la schimbările climatice, risipa alimentară, citirea corectă a etichetelor);

- ✓ Aprilie 2024 – laptele, simbol și semnificații (povești, superstiții, simbolul laptelui în literatură, credințe, reutilizarea ambalajelor, povești de succes ale fermierilor, aranjarea vitrinelor cu produse lactate, reclame și spoturi publicitare);
- ✓ Mai 2024 – fetivitatea de încheiere a proiectului -Colegiul Economic „Viilor” – expoziție culinară, program artistic, expoziție de carte de specialitate, afișe, reclame, spoturi, realizarea de produse culinare (plăcinta cu brânză, laptele cu orez, paste cu brânză).

3. **Proiectul cultural-istoric „ Avram Iancu – eroul națiunii române, 200 de ani de la naștere”** s-a desfășurat în perioada iunie-august 2024. La acest proiect au participat un număr de 60 de elevi din școlile bucureștene (elevi din Cercurile „Cultul Eroilor”). Elevii Colegiului Economic „Viilor” au participat alături de elevii din Liceul Teoretic „Dimitrie Bolintineanu”, Colegiul Tehnic Mecanic „Grivița”, Colegiul Tehnic de Industrie Alimentară „Dumitru Moțoc”.

Proiectul s-a desfășurat în parteneriat cu Inspectoratul Școlar al Municipiului București și Asociația Națională Cultul Eroilor „Regina Maria”, Filiala Municipiului București, filiala Județului Alba, filiala județului Hunedoara și filiala județului Vâlcea.

- 13 iunie 2024, Ziua Eroilor - sediul Asociației naționale Cultul Eroilor „Regina Maria”, filiala Municipiului București. Elevii au fost prezenți la prezentare intitulată „Avram Iancu-Crăișorul munților, Erou între Eroii Neamului”, susținută de col. (rtr.) Oșca Alexandru, profesor universitar, fost director al Serviciului Istoric al Armatei Române, doctor în istorie Facultatea de Istorie din cadrul Universității din București, licență la Facultatea de Comandă și Stat Major din cadrul Universității Naționale de Apărare.
- 16 iunie 2024, pe zoom - elevii au prezentat diverse materialele legate de viață, valorile morale, naționale și democratice împărtășite de Avram Iancu, precum și aspecte legate de lupta pe care acesta a dus-o privind drepturile românilor ardeleni, fiind un inițiator de programe ideologice, un bun organizator de acțiuni revoluționare, dar și imaginea lui în folclorul românesc
- 17 iunie 2024 la Biserica Krețulescu – slujbă de pomenire și depunere de flori la statuia lui Avram Iancu din Parcul de la Sala Palatului;
- 1-4 august 2024 – Pe urmele lui Avram Iancu - excursie tematică în localitățile: Alba Iulia, Abrud, Câmpeni, Vidra de Sus (Avram Iancu), Albac, Brad, Țebea, Baia de Criș, Deva, Hunedoara.

Activități:

- ✓ **Biblioteca factor formator și mediator al comunicării** - Drumul spre bibliotecă, drumul spre cunoaștere - prezentarea bibliotecii elevilor din clasele IX liceu și înscrierea acestora la bibliotecă (**11 - 22 septembrie 2023**);
- ✓ **”Lectura azi / descoperirea textului literar”**, clasele a IX-a și a X-a.

- ✓ **Consfătuirea bibliotecarilor școlari din Municipiul București** – Casa Corpului Didactic București (Google meet **11 noiembrie 2023**);
- ✓ Program de dezvoltare profesională continuă „**Centrul de documentare și informare/biblioteca școlară, parte integrantă a procesului instructiv-educativ**”, în perioada **14-25 noiembrie 2023**;
- ✓ **Ziua Mondială a Educației – Cartea, obiect cultural, educația viitorului** – **5 octombrie 2023**;
- ✓ **Reîntoarcerea la viață – Ziua Holocaustului în România** – prezentarea cărților scrise de supraviețuitori, proiectii de filme - **9 octombrie 2024**;
- ✓ **Ziua Mondială a Alimentației** - Să mâncăm sănătos – Stop risipei alimentare – **15 octombrie 2023**;
- ✓ **Valorile trecutului-Modelele viitorului – Dimitrie Cantemir** -350 de ani de la nașterea domnitorului cărturar, om de știință, etnograf, geograf, filozof, istoric, lingvist, muzicolog, compozitor, enciclopedist – **26 octombrie 2023**;
- ✓ **Login – Logout, Ziua Internațională a Internetului** - siguranța pe internet – **29 octombrie 2023**;
- ✓ **Emoții de toamnă - Poezie- Artă-Muzică-Creatie** - evocarea toamnei în literatura română, ateliere de creație literară și creație plastică, recital de poezie și muzică, valorificare a potențialului intelectual al elevilor și dezvoltarea gustului pentru cultură și artă, expoziție de carte și pictură, atelier de creație: tehnica decupajului, rame foto, pictură decorativă - **6 noiembrie 2023**;
- ✓ **Revista „Eroica Viilor”** – prezentare -**8 noiembrie 2023**;
- ✓ **Carte versus Film** – literatura în raport cu autorul: 95 de ani de la nașterea regizorului de film Mircea MUREȘAN: Răscoala (1965), Baltagul (1969), Toate pânzele sus (1976), Împușcături sub clar de lună (1977), Ion, Blestemul pământului, Blestemul iubirii, (1979) – Școala Altfel - **10 noiembrie 2023**;
- ✓ **Cerc metodic al profesorilor documentariști și al bibliotecarilor școlari** – „**Proceduri operaționale în biblioteca școlară. Inventarierea colecțiilor. Predarea/preluarea gestiunii**”, Casa Corpului Didactic București - **25 noiembrie 2023**;
- ✓ **Personalități de seamă care au contribuit la realizarea Marii Uniri din 1918**, expoziții foto-documentare, expoziție de carte- **28 noiembrie 2023**.
- ✓ **Vasile Tărășeanu – arcașul neamului românesc din Nordul Bucovinei** – film documentar dedicat Zilei Bucovinei - Muzeul Țăranului Român- **29 noiembrie 2023**;
- ✓ **Cerc metodic al profesorilor documentariști și al bibliotecarilor școlari** – „**Arta lecturii în școală. Metode de îmbunătățire a abilităților de comunicare**” – **23 februarie 2023**, Casa Corpului Didactic București;
- ✓ Lansarea **Revistei Biblio Five** nr. 1, an școlar 2021-2022, revista bibliotecilor școlare din sectorul 5, redactor șef Nechifor Lucreția– **25 noiembrie 2022**;
- ✓ **Activitate ”Lumina Crăciunului pentru eroii neamului nostru”**- Colegiul Economic „Viilor” -invitați părinți și membrii Asociației Naționale Cultul Eroilor „Regina Maria,, filiala Municipiului București - **12 decembrie 2023**;

- ✓ **Poveste de Crăciun** – Expoziții de fotografie de iarnă, desene și colaje, recital poezie iarnă, Daruri de Crăciun- invitați copii de la Centrul de zi „Casa Speranței”, actrița Doina Ghițescu, expoziție gastronomică, colinde Corul cercului ”Cultul eroilor” – **19 -22 decembrie 2023;**
- ✓ **Omagiu Mihai Eminescu** – Recital poezie, melodii pe versurile poetului, Expoziție Eminesciana, Film Eminescu - **15 ianuarie 2024;**
- ✓ Ziua Culturii Naționale – Omagierea poetului la statuia acestuia din fața Ateneului Român, Cercul Cultul eroilor, **15 ianuarie 2024;**
- ✓ **Unirea Principatelor Române**, depunderi de flori la statuia domnitorului Alexandru Ioan Cuza din Dealul Patriarhiei - Cercul Cultul Eroilor „Viilor”, vizită Muzeul Național de Istorie a României, expoziția Cuza 150 de ani - **24 ianuarie 2024;**
- ✓ **Ziua îndrăgostiților de carte - Imagini ale bucureștiului de altădată în literatura română** - în parteneriat cu Liceul Teoretic „Dimitrie Bolintineanu” – invitați: bibliotecar școlar Scoipan Carmen și scriitoarea Catia Maxim – **14 februarie 2024;**
- ✓ **Ziua Națională a Lecturii** – ateliere de lectură și creație pentru elevi – **15 februarie 2024;**
- ✓ **Constantin Brâncuși – Omul și Timpul** -148 de ani de la nașterea sculptorului, recital, expoziții, prezentare film documentar – **17 februarie 2024;**
- ✓ Proiectul **Lectura fără ziduri** - Biblioteca Metropolitană București – Filiala ”Ienăchiță Văcărescu – **24 februarie 2024;**
- ✓ **Revistele școlare - de la înființare, la gestionarea activității colectivului de redacție** -atelier Biblioteca Națională a României – **10 martie 2024;**
- ✓ **Ziua Internațională a cărții și a drepturilor de autor, Ziua bibliotecarului din România**, Clubul de lectură Citește CEVa, **23 aprilie 2024;**
- ✓ **Ziua Porților deschise - Zilele Colegiului Economci „Viilor”** – elevii claselor a VIII-a au vizitat biblioteca, pregătirea materialelor de prezentare, flayer, creioane cu mesaj – 20 -24 mai 2023;
- ✓ **Educația Nutrițională și provocările lumii contemporane -simpozion internațional ediția a VI-a** , redactor broșură ISSN 2784-2592, ISSN-L 2360-3801, **21 mai 2024;**
- ✓ Membru în Comisia de organizare a **Târgului Firmelor de Exercițiu ”Antreprenor de succes”, ediția a II-a – 24 aprilie 2024;**
- ✓ **Evaluator** la Concursul național „Vânătoarea de lectură în bibliotecă” – **19-30 iunie 2024.**

14. Evidența documentelor achiziționate (primite prin donație)

- ✓ Înscrierea celor **100 de cărți** obținute de la diferiți parteneri cu care am desfășurat în comun activități educative;
- ✓ Acestea au fost înregistrate în Registrul de Miscare a fondului de publicații cât și în Registrul inventar (fiecare titlu primind un număr unic de inventar și stampila unității);
- ✓ Întocmirea fișele bibliografice ale documentelor introduse, pentru catalogul alfabetic-sistematic;

- ✓ Înregistrarea documentelor în programul automatizat de bibliotecă.

15. Verificarea fișelor elevilor

- ✓ Verificarea perioadei de împrumut a cărților împrumutate, atenționarea elevilor care au depășit termenul de restituire se informează elevul, fie prin profesorii diriginți, fie prin telefon. Restituirea cărților la sfârșitul anului școlar.

16. Realizarea publicațiilor privind activitățile desfășurate de bibliotecă în colaborare cu cadrele didactice și instituțiile partenere – Permanent

- ✓ **Biblio CEV**- revista bibliotecii pentru elevi an școlar 2023-2024;
- ✓ **Eroica Viilor** – revistă de cultură și educație patriotică, an școlar 2023-2024;
- ✓ **Biblio Five** – revista bibliotecilor școlare din sectorul 5 pentru anul școlar 2023-2024

17. Graficul cititorilor în anul școlar 2023-2024

- ✓ Statistica privind numărul de publicații /documente împrumutate elevilor, cadrelor didactice
- ✓ Utilizatori înscrși, activi – 1200
- ✓ Consult sală – 700 elevi, cadre didactice
- ✓ Nr volume eliberate – 5600
- ✓ Frecvență cititori – 4000

18. Comunicare și relaționare

- *Comunicarea eficientă cu utilizatorii externi (părinți, comunitate) și parteneri*
- ✓ Am stabilit un program de activități în comun prin implicare tuturor;
- ✓ Am realizat activitățile menționate în programul activităților desfășurate în bibliotecă
- ✓ Am păstrat un dialog permanent cu profesorii, părinții în stabilirea unei relații perfecte de comunicare între bibliotecă, profesori, elevi și partenerii educaționali;

- ✓ Am reușit să cresc numărul de cititori de la un an la altul prin diversitatea activităților desfășurate în bibliotecă și în școală;
 - ✓ Rolul activităților din cadrul Cenaclului Literar Mihai Bârdici, Clubului de lectură Citește CEVa, al Cercului Cultul Eroilor ”Viilor”, prin activitățile organizate au avut un real impact;
 - ✓ Le-am stimulat plăcerea de a recepta un text, de a-l interpreta, i-am făcut conștienți de valorile patrimoniului cultural românesc;
 - ✓ Le-am educat sensibilitatea și le-am cultivat emoțiilor artistice.
- ***Consolidarea relației dintre școală și comunitate, colaborarea cu instituțiile de cultură și educație în vederea realizării unor proiecte cu caracter cultural și educativ***
 - ✓ Am realizat parteneriate între Bibliotecă și alte instituții culturale, asociații, muzee, biblioteci (Biblioteca Metropolitană București, Asociația Națională Cultul Eroilor Regina Maria –Filiala Municipiului București, Muzeul Național de Istorie al României, Muzeul Național Militar ”Ferdinand I”, Muzeul Viticulturii si Pomiculturii Golești, Județul Argeș, Casa Corpului Didactic București, Asociația Culturală „Artă sonoră”, INFOCONS - organizație de protecția consumatorilor, Associazione Cuochi Italiani, Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară - Facultatea de Agricultură, Revista Good Food.
 - ✓ Am invitat părinții să participe la activități alături de elevi atât la activitățile desfășurate în școală cât și în afara acesteia.
 - ✓ Sunt informată prin telefon / newsletter privind acțiunile ce urmează să se desfășoare în cadrul acestor instituții.

19. Sprijin în munca Compartimentului secretariat (împreună cu Călușeriu Daniela, laborant școlar):

- ✓ Verificarea și corectarea datelor eronate ale elevilor din clasa a X-a, a XI- a I.P. și a XII-a înregistrate în SIIIR, pe baza certificatelor de naștere existente la dosarele personale și încărcarea acestora în aplicația de formulare;
- Înregistrarea informațiilor referitoare la rezultatele absolvirii iunie 2024: 1700 certificate de absolvire a liceului iunie iulie 2023, diplome de BAC, certificate competențe limba română sesiunea iunie-iulie 2023, certificate nivel 3 și printarea tuturor acestor documente.**

I. Curriculum

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Implementarea curriculară.	- Întocmirea planificărilor calendaristice și a modelelor planificărilor unităților de învățare în acord cu prevederile programei și numărul orelor aferente.	Cadre didactice _ Comerț	În termenul stabilit
Asigurarea calității în procesul instructiv-educativ.	-Respectarea planificărilor calendaristice realizate la începutul anului școlar 2023-2024.	Cadre didactice _ Comerț	An școlar 2023-2024
Aplicarea politicii școlii pentru realizarea calității în învățământ.	-Aplicarea strategiei „învățării centrate pe elev”. -Planificarea conținutului activităților de învățare cu competențele generale și specifice; -Corelarea conținutului activităților de învățare cu competențele generale și specifice. -Utilizarea unor metode active axate pe formarea și dezvoltarea competenței “a învăța să înveți”. -Utilizarea eficientă, în derularea activității de proiectare, a materialelor didactice și audiovizuale precum și a mijloacelor bazate pe TIC.	Cadre didactice _ Comerț	An școlar 2023-2024

Evaluarea activității elevilor	-Evaluarea elevilor, corespunzător nivelului de pregătire. -Evaluarea și notarea ritmică a elevilor. -Aplicarea de metode și strategii moderne de evaluare specifice fiecărui colectiv de elevi.	Cadre didactice Comerț	An școlar 2023-2024
--------------------------------	--	---------------------------	------------------------

II. Managementul școlar

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Planificarea activității catedrei	-Încadrarea pentru anul școlar 2023 – 2024. -Întocmirea raportului de activitate pentru anul școlar 2022 – 2023 _Comerț.	prof. Dorin Viorica Bella prof. Stir Andreea Aurelia	septembrie, 2023 7 septembrie 2023
Îmbunătățirea performanței activității membrilor catedrei.	Activități în comisii tehnice/ de elaborare a unor acte normative: Activitățile derulate în cadrul comisiilor de lucru cu caracter permanent sau temporar de la nivelul unității, I.S.5, I.S.M.B., M.E.N., C.N.E.E etc.: - Membru în Comisia de întocmire a orarului. -Membru în Comisia Diriginților. - Membru în Comisia de mobilitate a cadrelor didactice. -Profesor supraveghetor la simularea examenului de Bacalaureat. - Secretar/ prof. evaluator la desfasurarea examenului de competente profesionale sesiunea iunie 2024 (NIVEL 4), iulie 2024 (NIVEL 3)/	prof. Bechet Iuliana	

	august 2024 NIVEL 4, NIVEL 3. -Responsabil - Comisia de întocmire a orarului. - Președinte în Comisiile pentru examenul de certificare a calificării profesionale nivel 3 și nivel 4, organizat la Colegiul Economic “Viilor”, Sector 5. -Secretar în Comisia pentru Examenul de Diferențe. -Membru în Comisia diriginților. -Secretar în cadrul Comisiei de inventariere a elementelor de activ și pasiv. -Responsabil pentru Declarațiile de interese ale cadrelor didactice din Colegiul Economic Viilor. -Responsabil Comisia pentru monitorizarea frecvenței și notarea ritmică – clasele a IX-a și a X-a. -Membru în Comisia pentru evidența și sprijinirea copiilor/elevilor cu părinții plecați la muncă în străinătate. -Secretar comisia de organizare și evaluare pentru etapa Regională a Competiției Business Plan. -Profesor asistent Simularea Examenului de Bacalaureat – martie 2024. - Profesor evaluator/coordonator în cadrul Comisiei pentru Certificare a Competențelor Profesionale Nivel 4. -Profesor asistent Examenul	prof. Dorin Viorica Bella prof. Melei Alina	martie, 2024 25 iulie 2024- 30 iulie 2024
--	--	---	---

	de Titularizare – sesiunea 2024. -Membru în Comisia de Admitere în învățământul liceal, clasa a IX a – 25-30 iulie 2024. -Membru în Comisia pentru Examenul de Diferențe. - Membru în Comisia Diriginților. - Profesor evaluator/coordonator în cadrul Comisiei pentru Certificare a Competențelor Profesionale Nivel 4. -Membru în următoarele comisii: Comisia pentru Curriculum, Comisia Diriginților, Comisia privind olimpiadele și concursurile școlare, Comisia pentru întocmirea raportului anual de evaluare a activității școlare și extrașcolare, Comisia pentru monitorizarea parcurgerii integrale a materiei, Comisia pentru monitorizarea frecvenței și notarea ritmică a elevilor, Comisia privind Olimpiada interdisciplinară la aria curriculară „Tehnologii” faza pe școală, Comisia de organizare și desfășurare a inspecțiilor la clasă, în vederea desfășurării etapelor de mobilitate. -Membru în cadrul grupurilor de lucru pentru elaborarea CDL-urilor aferente anului școlar 2024-2025 pentru: clasele a IX-a și a X-a - Domeniul Comerț/Economic, clasele a XI-a - calificările	prof. Melei Constantin prof. Stir Andreea Aurelia	4 martie 2024- 6 martie 2024 12 iunie 2024
--	--	---	--

	profesionale <i>Tehnician în activități de comerț și Tehnician în achiziții și contractări</i>, clasa a XII-a - calificarea profesională <i>Tehnician în achiziții și contractări</i>. - Profesor asistent la simularea probelor scrise ale examenului național de bacalaureat. - Membru evaluator în Comisia pentru examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților din învățământul liceal, filiera tehnologică – sesiunea iunie 2024, conform Deciziei ISMB nr. 1817/31/27.05.2024, organizat la Colegiul Economic „Viilor”. - Profesor asistent în cadrul Comisiei de bacalaureat de evaluare a competențelor lingvistice și digitale din Colegiul Economic „Viilor”. - Membru în Comisia de redactare a revistei <i>Excelsior</i>. - Membru în Comisia de diferențe. - Membru în Comisia de orientare și consiliere școlară. - Membru în Comisia Diriginților. - Participare în calitate de profesor îndrumător și evaluator proiecte de atestat calificare profesională nivel 4. - Participare la examenul național de Bacalaureat, sesiunea iunie - iulie 2024.	prof. Ștefănescu Ioana Codruța	20 iunie 2024; 26 iunie 2024
Ridicarea performanțelor	-Elaborarea tematicii proiectelor pentru examenul	prof. Stir Andreea Aurelia	decembrie, 2023

elevilor (concursuri, olimpiade, examene de certificare a competențelor profesionale, examen de bacalaureat, sesiuni de comunicări, concursuri cu tematică diferită) la nivel municipal, național.	de obținere a certificatului de calificare profesională – nivel 4, pentru calificarea Tehnician în activități economice - clasa a XII-a L.		
	-Premiul II în cadrul concursului regional interdisciplinar „Antreprenor de succes” – Colegiul Economic Viilor – 24.04.2024.	prof. Melei Alina	24 aprilie 2024
	-Diplomă de Participare concursul municipal de educație antreprenorială „Young Business Minds” – Școala Superioară Comercială N. Kretzulescu – 25.04.2024.	prof. Melei Alina	25 aprilie 2024
	-Diplomă de participare la concursul pentru elevi, domeniul științific-tehnic-economic „Pledoarie pentru tehnică – Abordări, Viziuni, Tendințe actuale cu efecte inovative în educația modernă”. -Îndrumător de proiect pentru 4 elevi din clasa a XII-a L care au realizat proiecte în vederea susținerii examenului de certificare a calificării profesionale – nivel 4.	prof. Stir Andreea Aurelia	februarie 2024-mai 2024

III. Activități extracurriculare cu elevii

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Îmbunătățirea imaginii școlii. Participarea la parteneriate și programe cu agenții economici.	Activități extracurriculare derulate pe baza unor proiecte sau parteneriate recunoscute la nivelul unității:		

	-Realizarea/Participarea la programe/activități de prevenire si combatere a violentei si bullyingului în mediul școlar și/sau în mediul online.	prof. Bechet Iuliana	
	-Susținerea echipei de proiect a ASOCIAȚIEI SEMPER MUSICA în calitate de Implementator al proiectului SNEP HIV – Săptămâna Națională a Educației pentru Prevenire HIV 2023, în organizarea de sesiuni de educație non-formală sanitară pentru prevenire HIV adresate elevilor din unitatea de învățământ Colegiul Economic „Viilor”, în luna octombrie 2023.	prof. Stir Andreea Aurelia	octombrie, 2023
	-Participare proiect „Orientat către succes” – creșterea capacității elevilor din sectorul 5 de a conecta informațiile obținute în timpul școlii cu provocările pieței muncii” – 1 XI -14 XII 2023.	prof. Melei Alina	1 noiembrie 2023 – 14 decembrie 2023
	-Participare împreună cu elevi din clasa a X-a M la o activitate cu caracter educativ – preventiv, desfășurată la „Colegiul Economic Viilor”, în cadrul derulării programelor „Siguranța ta are prioritate! „Camarazi pentru siguranță, împreună pentru reușită”, de către reprezentanți din cadrul Direcției Generale de Jandarmi a Municipiului București.	prof. Stir Andreea Aurelia	15 februarie 2024
	-Participare împreună cu elevi din clasa a XII-a la	prof. Melei Alina	14 martie 2024

două activități, respectiv: o activitate cu caracter educativ – preventiv, desfășurată la „Colegiul Economic Viilor”, în cadrul derulării programelor „Siguranța ta are prioritate! „Camarazi pentru siguranță, împreună pentru reușită”, de către reprezentanți din cadrul Direcției Generale de Jandarmi a Municipiului București și o activitate de Educație Rutieră susținută la Colegiul Economic „Viilor” de către reprezentanți din cadrul Brigăzii Rutiere a Municipiului București. -Adeverință de participare la sesiuni de educație a elevilor pentru prevenirea HIV și sarcini la adolescente. -Proces verbal de participare la activitatea pentru elevi „Efectele consumului de droguri asupra organismului”. -Participare activitate „ Ora de informare europeană ” – 09.04. 2024. -Participare împreună cu elevi ai Colegiului Economic „Viilor”, la activitatea „Prevenirea traficului și consumului de droguri”, activitate desfășurată de reprezentanți ai DGPMB – Serviciul de Analiză și Prevenire a Criminalității și ai Secției de Poliție. -Participare împreună cu elevi din clasa a XII-a L, la o	prof. Melei Alina	
	prof. Melei Alina	9 aprilie 2024
	prof. Stir Andreea Aurelia	14 aprilie 2024
	prof. Stir Andreea Aurelia	16 mai 2024
	prof. Stir Andreea Aurelia	13 iunie 2024

	activitate cu caracter educativ – preventiv, desfășurată la „Colegiul Economic Viilor”, în cadrul derulării programelor „<i>Siguranța ta are prioritate!</i>”, „<i>Camarazi pentru siguranță, împreună pentru reușită</i>”, de către reprezentanți din cadrul Direcției Generale de Jandarmi a Municipiului București. -Participare împreună cu elevi ai Colegiului Economic „Viilor”, la o activitate cu caracter educativ-preventiv în cadrul programului „<i>Siguranța ta are prioritate</i>”, activitate desfășurată de un reprezentant al Serviciului Prevenirea și Combaterea Faptelor Antisociale din cadrul Direcției de Jandarmi a Municipiului București.		
--	---	--	--

IV. Resurse umane

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Diagnoza nevoilor de perfecționare ale personalului didactic. Participarea membrilor catedrei la perfecționările privind asigurarea calității în învățământ. Participarea la activitățile metodice organizate de I.S.M.B.	-Curs “Starea de bine a profesorului”. -Participare la activitatea metodică-științifică-culturală “Îmbunătățirea calității actului didactic, prin implementarea mentoratului de practică pedagogică la disciplinele economice”. -Adeverință de participare „Masă rotundă cu tema – Îmbunătățirea calității actului didactic, prin implementarea mentoratului de practică pedagogică la disciplinele economice” –	prof. Bechet Iuliana prof. Bechet Iuliana prof. Melei Alina	17 ianuarie 2024

	17.01.2024.	prof. Stir Andreea Aurelia	17 ianuarie 2024
	-Participare la activitatea „Dezbatere – Masă rotundă cu tema – Îmbunătățirea calității actului didactic, prin implementarea mentoratului de practică pedagogică la discipline economice”, ediția a II-a, desfășurată la nivel municipal și inclusă în Calendarul de activități Metodice-Științifice-Culturale al CCD București, an școlar 2023-2024.		
	- Absolvire curs “ Starea de bine a profesorului – o călătorie conștientă ”, Fundația Transylvania College, 13 CPT.	prof. Ștefănescu Ioana Codruța	
	- Participare cu lucrarea “ Calitățile și rolul profesorului mentorat ” la activitatea metodic-științifică și culturală “Dezbatere – Masă rotundă cu tema – Îmbunătățirea calității actului didactic, prin implementarea mentoratului de practică pedagogică la discipline economice”.	prof. Ștefănescu Ioana Codruța	

V. Parteneriate și programe

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Coordonarea elevilor în vederea formării capacității de a lucra în echipă. Promovarea imaginii școlii în comunitate.	Parteneriate: - Încheierea unor parteneriate cu instituțiile publice pentru desfășurarea activităților extracurriculare, precum Junior Achievement, Let's Do It, Romania!, Centru Cultural și de Tineret „Ștefan Iordache”, Fundația United Way și Asociația The Social Incubator.	prof. Melei Alina	

	-Încheierea de parteneriate și colaborări cu instituții publice și private - MAI – Agenția Națională Antidrog, Fundația Konrad Adenauer Programul Statul de Drept Europa de Sud – Est, The Social Incubator, Joc Responsabil – Mizează pe echilibru, Planet Youth – Evidence Based Drug Prevention, Uniunea Națională a Barourilor din România – Fii avocat în școala ta. - Încheierea unor parteneriate cu instituțiile publice pentru desfășurarea activităților extracurriculare, precum Junior Achievement, Let's Do It, Romania! și Asociația The Social Incubator. -Încheierea de parteneriate și colaborări cu instituții publice și private The Social Incubator. Proiecte: -Participare proiect „Siguranța ta are prioritate” și „Camarazi pentru siguranță, împreună pentru reușită ”. -Certificat de participare a elevilor la proiectul „Economic Opportunities for all”. -Selecție elevi clasa 11 H pentru înscriere în Proiectul Rose.	prof. Melei Alina prof. Melei Constantin prof. Melei Constantin prof. Melei Alina prof. Melei Alina prof. Ștefănescu Ioana Codruța	
--	--	--	--

VI. Resurse materiale

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Evaluarea dotării cu material didactic a cabinetului de specialitate Dotarea cu material didactic	-Asigurarea materialelor didactice auxiliare adecvate. -Fișe de lucru, teste, filme educaționale, prezentări PPT.	Cadre didactice _Comerț	

VII. Relații publice, promovare și imagine

Obiective	Activități derulate	Cine a participat	Perioada
Promovarea imaginii școlii în comunitate.	-Participare Simpozion Internațional Educație nutrițională. -Adeverință de participare la webinarul cu tema „Importanța cunoașterii temperamentelor” – 28.10. 2023. -Certificat de participare la conferința „Leadership și Înțelegerea Comportamentului uman” – 23.11.2023. -Participare la “ Ziua porților deschise”/ Vizită la Școala Generală Luceafărul. -Publicare articol în revista școlii <i>Excelsior</i> și coordonare articole elevi în această revistă. -Participare (organizator și evaluator) la Concursul Regional Interdisciplinar pentru elevi BUSINESS PLAN – ”Antreprenor de succes”, aprilie 2024, Colegiul Economic “Viilor”. -Publicare articol ”Simbioza dintre viețuitoarele aceluiași	prof. Bechet Iuliana prof. Melei Alina prof. Melei Constantin prof. Melei Alina prof. Melei Constantin prof. Ștefănescu Ioana Codruța prof. Ștefănescu Ioana Codruța prof. Ștefănescu Ioana Codruța prof. Ștefănescu Ioana Codruța	28 octombrie 2023 23 noiembrie 2023 aprilie, 2024 21 mai 2024

	habitat: intoleranța la lactoză și laptele de cămilă “ în cadrul Simpozionului Internațional “Educația nutrițională și provocările lumii contemporane”, Editia a VI-a, 21 mai 2024. -Participare la Olimpiada de limba română, etapa pe sector, la Liceul Teoretic <i>Ion Barbu</i>, în calitate de profesor supraveghetor. -Participare la Workshopul regional, online cu tema ” Împreună educăm copiii”, cu lucrarea ”Zborul spre desăvârșire trece pe deasupra scărilor”. -Promovarea ofertei educaționale la Școala Gimnazială nr.1, localitatea 1 Decembrie. Promovarea ofertei educaționale a Colegiului Economic „Viilor” pentru anul școlar 2024-2025, în Școala Gimnazială nr. 1 din Comuna Berceni, Județul Ilfov. -Diplomă de participare la Simpozionul internațional „Pledoarie pentru tehnică” – 01.06.2024.	prof. Ștefănescu Ioana Codruța prof. Ștefănescu Ioana Codruța prof. Melei Alina prof. Melei Constantin prof. Stir Andreea Aurelia prof. Melei Alina	27 mai 2024 1 iunie 2024
--	--	--	--

RESPONSABIL CATEDRA: PROF. ȘANDRU ANGELA

PROFESORI MEMBRI:

1. IRIMIA MARIANA

7. SAVIN GABRIELA

2. DINU MONICA

8. URSUIANU GABRIEL

13. BARA ADRIANA

3. TOMESCU LIANA

9. GIUBELAN SÂNZIANA

14. DOBRE RODICA

4. AMAREI MIRELA

10. SANDU SORIN

15. SASU IOANA

5. PETRESCU VIORELA

11. RÎCEA ION

6. MĂNICA GEORGIANA

12. PETRE MARIUS

Nr.crt.	ACTIVITATI DESFASURATE
I A	ACTIVITATI DERULATE LA NIVELUL CATEDREI/COMISIEI METODICE
	• Propunerea si realizarea temelor pentru atestate in vederea dobandirii Competentelor profesionale pentru elevii claselor a XII-a, Domeniul Turism si Alimentatie si pentru elevii clasei profesionale, si specializarea „Tehnician in turism, Tehnician in gastronomie, Organizator Banqueting”, prof. coordonatori: Șandru Angela, Dinu Monica, Amariei Mirela, Tomescu Liana, Ursuianu Gabriel Nicolae; • Realizarea de portofolii cu proiecte de lectie, secvente de invatare, unitati de invatare, diferite tipuri de itemi de evaluare a competentelor profesionale pentru Domeniul Turism si Alimentatie, toti profesorii catedrei;

	• Continuarea firmelor de exercitiu la nivelul claselor a XI-a A si B; • Participare in calitate de Responsabil la Catedra de Turism si Alimentatie, la intocmirea incadrarilor pentru aria curriculara Tehnologii, prof. Sandru Angela; • Elaborare teme pentru examenele de certificare a calificarii profesionale, clasele a XII a si profesionala, profesorii indrumatori; • Întocmirea și monitorizarea activităților privind activitățile specifice Inspectiei tematice de specialitate – Domeniul Turism si Alimentatie, profesor metodist ISMB Șandru Angela; • Utilizarea platformei online -Edus, de către toti profesorii catedrei.
II B	PARTICIPARI LA INTRUNIRILE CATEDREI COMISIEI METODICE
	• Participarea la toate activitatile metodice ale catedrei de Turism si Alimentatie, toti membrii catedrei; • Efectuarea inspectiilor pentru obtinerea gradelor didactice – Domeniul Turism si Alimentatie, de catre profesor metodist ISMB, Șandru Angela;
III C	ACTIVITATI EXTRACURRICULARE PE BAZA UNOR PROIECTE SAU PARTENERIATE RECUNOSCUTE LA NIVELUL UNITATII
	• Promovarea ofertei educaționale la nivelul unității de învățământ și la nivel local, de catre toti profesorii catedrei; • Participarea la simulare Examenului de Bacalaureat la nivelul CEV, toti profesorii catedrei; • Membri în comisia de organizare a simulării de Bac. Prof. Ursuianu Gabriel, Tomescu Liana; • Participarea cu clasa a XI-a A, la Proiectul Educativ Intern – “Crăciunul pe Mapamond”, unde am obținut Locul II, decembrie 2023, prof. Șandru Angela;

	• Participarea la Proiectul Educativ Intern – “Crăciunul pe Mapamond”, decembrie 2023, prof. Dinu Monica; • Publicare articol scris, în Revista Excelsior, martie 2024, prof. Șandru Angela; • Workshop-ul municipal, online”ÎMPREUNĂ EDUCĂM COPII” în data de 30.01.2024, prof. Tomescu Liana, Sandru Angela, Petrescu Viorela Gabriela, Dinu Monica; • Organizarea și coordonarea elevilor, Holban Tudor, Spătăcean Cosmin-Gabriel din clasa a IX-a B, în cadrul proiectului literar-artistic: “Invitație la lectură, Călători și călătoriile în literatura română – jurnale, autobiografii, amintiri”, desfășurat în perioada februarie-iunie 2024, prof. Savin Gabriela; • Îndrumarea elevilor în cadrul activității metodice, realizată în colaborare cu bibliotecile școlare și centrele de documentare din sectorul 5, “Primăvara, anotimpul renașterii – creația în literatura română, metode și tehnici de promovare a lecturii – scrierea creativă”, 1 aprilie 2024 – "Ziua Internațională a Păsărilor”, prof. Savin Gabriela; • Participare la organizarea sesiunilor de educație nonformală sanitară de către Asociația Semper Musica, pentru prevenirea HIV, adresate elevilor din CEV, Prof. Amariei Mirela; • Organizarea și participarea cu elevii în cadrul Proiectului de Promovare Turistică – “ Călătorie în trecut, povești din București “, 2023-2024, prof. Șandru Angela, Dinu Monica, Savin Gabriela, Ursuianu Gabriel Nicolae; • Proiect de Parteneriat Educațional - „Tehnologia de obținere a prăjiturilor ecologice cu cacao”, prof. Tomescu Liana; • Promovarea ofertei educaționale a Colegiului Economic VIILOR prin participarea la Târgul de Ofertă Educațională 2024 organizat de la Hala Laminor în perioada 9-12 mai, profesorii din catedra; • Activități practice cu elevii în cadrul laboratoarelor de alimentație/bucatarie, din cadrul unității școlare, monitorizate de
--	---

	catre profesorii din catedră, care au avut în încadrare orele de practică curentă sau instruire practică comasată; • Parteneriate de practică încheiate cu agenții economici, în vederea efectuării stagiilor de practică comasată a elevilor la : Lido, Tratoria Casa Roz, JW Marriott , Mercure, Novotel, Marshal, Simo Voyage SRL, Ibis Grozavesti, Fast- Food “Aria”, Hotel Capitol, Restaurant Logo, Suzana, Pescaru și Berăria H, Restaurant Logo, Suzana , Pescaru ȘI Complexul National ,, Arcul de Triumf”.
IV D	ACTIVITATI DERULATE IN CADRUL COMISIEI METODICE A DIRIGINTILOR
	• Participarea cu clasele la diferite activități organizate de școală de către prof. diriginti; • Finalizarea activității de achiziționare de uniforme, pentru practica elevilor la agenții economici dar și în laboratoarele de alimentație din cadrul școlii, de către profesorii de instruire practică și profesorii de specialitate.
V E	PARTICIPARI LA INTRUNIRILE COMISIEI METODICE A DIRIGINTILOR
	• Participarea la toate sedințele metodice a tuturor profesorilor diriginti din catedra de Turism și Alimentație: Șandru Angela, Irimia Mariana, Dinu Monica, Tomescu Liana, Amariei Mirela, Petrescu Viorela, Mănica Georgiana, Giubelan Sânziana, Ursuianu Gabriel Nicolae, Sandu Sorin, Rîcea Ion, Bara Adriana, Dobre Rodica, Sasu Ioana, Petre Marius.
VI F	ACTIVITATI DE SUPT EDUCATIONAL PENTRU PARINTI INCHEIATE CU PROCES VERBAL
	• Organizarea sedintelor cu părinții: prezentarea ROI- Viilor, stabilirea Comitetului de părinți la nivel de clasă și alte aspecte organizatorice, la începutul anului școlar și pe parcurs, toți prof. diriginti; • Consultatii cu părinții o oră /sapt. cu privire la situația la învățatură, frecvență, ținută și alte situații școlare, toți profesorii diriginti din

	cadrul catedrei; • Comunicarea cu parintii pe tot parcursul modulelor, ori de cate ori a fost nevoie, toti profesorii dirigintii din cadrul catedrei; • Activități de consiliere elevi – părinți cu privire la situația școlară, situația frecvenței, problemelor de disciplină, implicarea în activitățile extracurriculare, toti prof. catedrei.
VII G	ACTIVITATI DERULATE IN CADRUL COMISIILOR DE LUCRU CU CARACTER PERMANENT SAU TEMPORAR LA NIVELUL UNITATII, I.S.5, I.S.M.B., M.E.N., C.N.E.E.
	• Responsabil Catedra de Turism si Alimentatie, prof. Șandru Angela; • Membru in comisia de monitorizare a absențelor, prof. Ursuianu Gabriel Nicolae; • Membru în Comisia de Organizare/Simulare a Examenului Național de Bacalaureat din C.E.V., prof. Ursuianu Gabriel Nicolae, Tomescu Liana; • Membru in Comisia de colectare și actualizare a datelor din baza Națională a Educației (SIIR), prof. Ursuianu Gabriel Nicolae; • Inspecții curente pentru gradele didactice: definitivat, gradul II si gradul I: profesori/maistri de specialitate de la catedra Tehnologii, prof. metodist ISMB Șandru Angela; • Participarea in cadrul comisiei de verificare a documentelor scolare si a actelor de studii aferente anului 2024, Director adjunct prof. Dorin Viorica Bella, prof. Șandru Angela și prof. Petre Marius; • Profesor asistent la Examenul de bacalaureat 2024, sesiunea iunie-iulie 2024, desfășurat la Lic. Teoretic. „Dimitrie Bolintineanu”, prof. Tomescu Liana,

	• Profesor asistent la Examenul de bacalaureat 2024, sesiunea august 2024, desfășurat la Lic. Tehn. „Dimitrie Gusti” prof. Șandru Angela, Tomescu Liana, Amariei Mirela, • Participare la Examenul de bacalaureat 2024, sesiunea iunie-iulie 2024, desfășurat la Colegiul Național “Gheorghe Lazăr”, în calitate de Operator (3 zile) – prof. Șandru Angela, prof. Savin Gabriela; • Activitatea “Dezbatere – Masă rotundă cu tema – Îmbunătățirea calității actului didactic, prin implementarea mentoratului de practică pedagogică la discipline economice” inclusă în Calendarul de activități metodico - științifice – culturale al CCD - București , în data de 17 ianuarie 2024, prof. organizatori Dir. Prof. Dorin Viorica și prof. Șandru Angela, prof. participanți cu lucrări: Amariei Mirela, Dinu Monica, Savin Gabriela, Petrescu Viorela, Tomescu Liana, Moglan Georgiana, Ursianu Gabriel, Petre Marius. • Participare cu lucrarea Educatie prin distractie sustinut la Colegiul Economic Viilor, in cadrul workshopului regional in colaborare cu CCD, prof. Dinu Monica.
VIII H	ACTIVITATI DE ORGANIZARE A CONCURSURILOR, OLIMPIADELOR, SESIUNILOR DE REFERATE ETC. RECUNOSCUTE DE I.S.5, I.S.M.B., M.E.N.
	• Elaborarea temelor de proiect pentru examenul de competențe profesionale pentru Nivelul 4/scoala profesionala, întocmirea documentației pentru clasele an terminal, specializarea: „Tehnician in turism”, „Tehnician in gastronomie”, „Organizator Banqueting” si „Bucătar”, de catre toți prof. coordonatori de proiecte pentru anul scolar 2023-2024 – Șandru Angela, Tomescu Liana, Dinu Monica, Amariei

	Mirela, Mănica Georgiana, Petrescu Viorela, Ursuianu Gabriel Nicolae; • Membru juriu în Comisia pentru organizarea și derularea Concursului regional interdisciplinar „Antreprenor de Succes”, 18.04.2024, prof. Petrescu Viorela Gabriela, prof. Șandru Angela, prof. Tomescu Liana, prof. Savin Gabriela, prof. Amariei Mirela; • Membru în comisia de preselecție în vederea participării la Competiția WorldSkills Gastronomie Sustenabilă, Ediția I, faza online – 31.03.2024, dir. Prof. Dorin Viorica, Dinu Monica, Tomescu Liana, Petrescu Viorela Gabriela; • Participarea cu lucrarea “ Carnea și laptele de cămilă-proprietăți și utilizări culinare”, ediția a VI-a a Simpozionului Internațional – Educația nutrițională și provocările lumii contemporane”, București, 21 mai 2024, dir. Prof. Dorin Viorica, Dinu Monica, Șandru Angela, Tomescu Liana, Petrescu Viorela, Mănica Georgiana, Amariei Mirela, • Participarea cu elevii în cadrul Competiției organizate de Colegiul Tehnic “Mihai Bravu”, în urma căreia am obținut premiul Mențiune, prof. Petrescu Viorela Gabriela, • XI C_ ND _Concurs national, loc 3, gastronomia sustenabila, ZOA participare cu articol la Simpozionul CEV, Targul Firmelor de exercitiu, USAMV; XI C – mențiune, prof. Dinu Monica; • ERASMUS+ „DIGITAL DIRECTOR”, Oportunitate în realizarea filmelor, revista Proiecte internationale în școala românească, ISMB-2024, prof. Dinu Monica; • Parteneriate educaționale pentru aplicarea studiului HACCP în arta culinară, SC Esential Media Press, prof. Dinu Monica; • Sărbători cu sănătate prin educația pentru siguranța alimentului, Editura d art, prof. Dinu Monica;
--	---

	• Experiente gastronomice digitale in cadrul proiectului educational international Italia-Tara bucuriei de a trai, Revista digitala de specialitate – Platforme educationale online, ed 4, ian 2024, pag 44, Chisinau, Rep Moldova, prof. Dinu Monica; • Membru în Comisia de evaluare a lucrărilor scrise/Turism, pentru concursul național de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor vacante/ rezervate, iulie 2024, organizat la Colegiul Economic „Virgil Madgearu”- București, prof. Șandru Angela.
IX I	REZULTATE OBTINUTE CU ELEVII LA CONCURSURI SCOLARE, OLIMPIADE, SESIUNI DE REFERATE, ETC., LA NIVEL NATIONAL SI INTERNATIONAL
	• Membru juriu-evaluator „Târgul firmelor de Exercițiu”, iunie 2024, prof. Șandru Angela, prof. Petrescu Viorela Gabriela; • Participarea la Concursul National de Sushi unde am obtinut cu elevii Locul I,II,III, iunie 2024, prof. Petrescu Viorela Gabriela; • Locul III, la Faza Nationala Gastronomia sustenabila, in parteneriat cu World Skills si Carrefour România, si membru in lotul national in pregatirea pentru olimpiada internationala de specialitate, prof. Dinu Monica;
X J	CURSURI DE FORMARE, DEFINITIVE SI CERTIFICATE PE PERIOADA ANULUI SCOLAR 2023-2024
	• Participarea la Programul de dezvoltare personală – “Starea de bine a profesorului”, cu durata de 36 de ore, în sistem online, 12-13 credite profesionale transferabile, iunie-iulie 2024, dir. Prof. Dorin

	Viorica, prof. Șandru Angela, prof. Tomescu Liana, prof. Dinu Monica, prof. Mănica Georgiana Minodora, Prof. Petrescu Viorela, Prof. Amariei Mirela, prof. Savin Gabriela; • Adeverinta 7012/29.03.2024- asociatia Proeuro-Cons- cursul Comunicarea in educatie , 10 ore, prof. Dinu Monica; • Webinar Prevenirea si adresarea situatiilor de bulling cu ajutorul comunicarii non violente, 2 ore , Fundatia United Way of Romania, prof. Dinu Monica; • Adeverinta 5416/28.10.2023- asociatia Proeuro-Cons- cursul <i>Importanta cunoasterii temperamentelor</i> , 2 ore, prof. Dinu Monica; • Certificat seria B, nr 001044/15.02.2024-Program de dezvoltare profesionala – Dezvoltarea de abilitati socio emotionale, 10...15 CPT , Asociatia Educatia este puterea, prof. Dinu Monica; • Adeverinta 540/ 15.04.2024- CCD& ISMB – Program de dezvoltare profesionala- Dezbaterea –proces al comunicarii in spatiul public, - 24 ore , prof. Dinu Monica; • Curs ECDL Pedagogie Digitală, prof. Petrescu Viorela Gabriela; • Sustinere IC2, pentru gradul 1 si a colocviului pentru admiterea la gradul 1, Universitatea din Galati, prof. Dinu Monica; • Obținerea gradului didactic II, august 2024, profesor Mănica Georgiana Minodora.
--	--

Nr.crt.	ACTIVITATI DESFASURATE
I A	ACTIVITATI DERULATE LA NIVELUL CATEDREI/COMISIEI METODICE
	• Propunerea si realizarea temelor pentru atestate in vederea dobandirii Competentelor profesionale pentru elevii claselor a XII-a, Domeniul Economic, Administrativ Posta si pentru elevii clasei profesionale/nivel 2, si specializarea „Tehnician in activitati economice”; • Realizarea de portofolii cu proiecte de lectie, secvente de invatare, unitati de invatare, diferite tipuri de itemi de evaluare a competentelor profesionale pentru Economic, Administrativ, Posta-TIC, toti profesorii catedrei. • Participare in calitate de Responsabil la Catedra de Economic, Administrativ, Posta-TIC, la intocmirea incadrarilor pentru aria curriculara Tehnologiei, pentru anul scolar 2023-2024, prof. Dragomir Simona • Membru in Comisia de verificare si aprobarea calificativelor- prof.Dragomir Simona • Membru in Comisia de inventariere: prof.ec Simona Dragomir, Morar Olivia; • Membru in Comisia pentru monitorizarea frecventei, combaterea absenteismului si abandonului scolar- prof.ec Dragomir Simona • Oferirea feed-back-ului obtinut din evaluarea elevilor catre CA; • Întocmirea portofoliilor personale conform fisei anexe CEAC; • Elaborarea unor instrumente de identificare a nivelului de satisfacție a beneficiarilor; • Aplicarea unor instrumente de identificare a nivelului de satisfacție a beneficiarilor și interpretarea rezultatelor (chestionare); • Valorificarea rezultatelor de tip feed-back în activitatea didactică ulterioară; • Realizarea de corecții în funcție de așteptările beneficiarilor; • Oferirea feed-back-ului obținut din evaluarea elevilor de către CA, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea calității (CEAC), colegii de catedră sau comisie metodică;. Coordonarea elaborării portofoliului educațional ca element central al evaluării rezultatelor învățării: Întocmirea criteriilor de evaluare a portofoliilor educaționale.- toti membrii catedrei; Elevii capabili de performanta au fost pregatiti pentru participare la concursuri si olimpiade scolare? Nu s-au desfășurat concursuri și olimpiade

	• Activitati de parteneriat, colaborari si participari la diferite programe ale membrilor catedrei sau ale colectivului metodic ; • Membru in Comisia pentru Curriculum – prof.ec Dragomir Simona
II B	PARTICIPARI LA INTRUNIRILE CATEDREI COMISIEI METODICE
	• Participarea la toate activitatile metodice ale catedrei de Economic, Administrav, Posta _TIC, toti membrii catedrei. Participarea in cadrul Cercului Pedagogic pentru disciplinele economice : Dragomir Simona, Cenusa Aurelia, Pacuraru Paula, Parachiva Grigorie, Dragomir Simona, Morar Olivia. Pentru activitatea în comisiile școlii (catedre, arii curriculare etc.) se consemnează : ○ participarea la toate ședințele desfășurate în cadrul instituției școlare, catedrei și a ariei., on line ○ participarea in calitate de membru la Comisia de examene de diferente; Paula Pacurar, Morar Olivia, Dragomir Simona; Respectarea programei școlare, a normelor de elaborare a documentelor de proiectare, precum și adaptarea acestora la particularitățile clasei: - Elaborarea planificării anuale și semestriale în acord cu metodologia recomandată și actualizarea ei; - Elaborarea planificării unităților de învățare în acord cu metodologia recomandată și actualizarea ei; - Utilizarea eficientă a documentelor curriculare (programa, planificare, manuale, ghiduri, suporturi de curs, soft-uri etc.) ținând cont de principiile didacticii moderne; toti membrii catedrei - Includerea în proiectarea curriculară a strategiilor didactice axate pe formarea competențelor vizate de programă; - Includerea în proiectarea curriculară a conținuturilor care să îmbine aspectele teoretice cu cele practice / să promoveze interdisciplinaritatea.- toti membrii catedrei;
III C	ACTIVITATI EXTRACURRICULARE PE BAZA UNOR PROIECTE SAU PARTENERIATE RECUNOSCUTE LA NIVELUL UNITATII
	- Implicarea membrilor catedrei in activitati de promovare si sustinere a imaginii scolii (numele cadrului didactic si activitatea desfasurata) Cenusa Aurelia, Trufasila Adrian, Pacuraru Paula, Morar Olivia. - Prezentarea altor activitati desfasurate de catre membrii catedrei (altele decat cele mentionate la punctele anterioare), exemple de buna practica ce necesita promovare la nivelul scolii care au un impact pozitiv asupra experientei de invatare a elevilor. - S-a promovat studiul individual și lucrul în echipă în cadrul proiectelor

	educaționale derulate de către elevii mei pe parcursul anului școlar. - Implicarea membrilor catedrei în activități de promovare și susținere a imaginii școlii (numele cadrului didactic și activitatea desfășurată) - Includerea manualelor avizate MEN pentru disciplinele de specialitate pe lista manualelor unice
IV D	ACTIVITĂȚI DERULATE ÎN CADRUL COMISIEI METODICE A DIRIGINTILOR
	a. Cunoașterea și aplicarea regulamentului intern al școlii și a procedurilor existente la nivel de școală, prezentarea normelor care trebuie respectate în timpul orelor de curs și întocmirea documentelor care justifică prezentarea normelor b. Elaborarea de norme și documente specifice clasei la care predă sau este diriginte
V E	PARTICIPARI LA ÎNTRUNIRILE COMISIEI METODICE A DIRIGINTILOR
	• Participarea la toate sesiunile metodice a tuturor profesorilor-diriginti din catedra de Economic, Administrativ, Posta_TIC: profesorii din catedra.
VI F	ACTIVITĂȚI DE SUPT EDUCATIONAL PENTRU PĂRINȚI ÎNCHEIATE CU PROCES VERBAL
	• Organizarea sesiunilor cu părinții: prezentarea ROI- Viilor, stabilirea Comitetului de părinți la nivel de clasă și alte aspecte organizatorice, la începutul anului școlar și pe parcurs, toți prof.-diriginti. • Prezentarea Planului cadru de învățământ și a metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor specifice anului terminal, profesori-coordonatori atestați. • Comunicarea cu părinții pe tot parcursul semestrului, ori de câte ori a fost nevoie, toți profesorii-diriginti din cadrul catedrei. • Activități de consiliere elevi-părinți pe teme de situație școlară, situația frecvenței, probleme de disciplină, implicarea în activitățile extracurriculare, toți prof. catedrei. • Implicarea elevilor în activități de bună practică; • Prezentarea altor activități desfășurate de către membrii catedrei (altele decât cele menționate la punctele anterioare), exemple de bună practică ce necesită promovare la nivelul școlii care au un impact pozitiv asupra experienței de învățare a elevilor etc. • • Responsabilizarea elevilor. Aprecierea exemplelor de bună practică și stimularea celor fără absențe în mediul online

VII G	ACTIVITATI DERULATE IN CADRUL COMISIILOR DE LUCRU CU CARACTER PERMANENT SAU TEMPORAR LA NIVELUL UNITATII, I.S.5, I.S.M.B., M.E.N., C.N.E.E.
	• Responsabil Catedra de Economic, administrative, Posta -TIC.- prof.ec. Dragomir Simona • Introducerea manualelor avizate pe lista unică de manuale astfel încât acestea să fie distribuite gratuit elevilor • Participare colegilor la bacalaureat 2024, sesiunea august 2024, în calitate de asistenti • Participarea in cadrul comisiei de verificare a documentelor scolare si actelor de studii aferente anului 2023-2024, Director adjunct prof. Dorin Viorica Bella, Dragomir Simona
	ACTIVITATI DE ORGANIZARE A CONCURSURILOR, OLIMPIADELOR, SESIUNILOR DE REFERATE ETC. RECUNOSCUTE DE I.S.5, I.S.M.B., M.E.N.
	• Elaborarea temelor de proiect pentru examenul de competențe profesionale pentru Nivelul 4 si scoala profesionala, întocmirea documentației pentru clasele an terminal, specializarea: „Economic ”, de catre prof. coordonatori proiecte, an scolar 2023/2024. • Participările la activitățile organizate de: I.S.5, I.S.M.B., M.E.N., prof. Dragomir Simona • Stabilirea Indrumatorilor de atestate;
	REZULTATE OBTINUTE CU ELEVII LA CONCURSURI SCOLARE, OLIMPIADE, SESIUNI DE REFERATE, ETC., LA NIVEL NATIONAL SI INTERNATIONAL
	- Participarea si implicarea in proiecte europene în mediul on line

CURSURI DE FORMARE, DEFINITIVE SI CERTIFICATE PE PERIOADA ANULUI SCOLAR 2020-2021	
	• Dezvoltator de Itemi de evaluare în vederea evaluării competențelor profesionale în cadrul Proiectului Formarea cadrelor didactice în vederea evaluării competențelor profesionale, • Referat învățământul profesional românesc în secolul XXI; 1. Lucrare „Învățământul dual – perspective” - conform - OUG 81/2016; 2. Participarea la reuniunile de lucru - Formarea adulților;